



Plats och tid	Rådhusalen och digitalt via Netpublicator, klockan 13:15--16.50		
Beslutande	Jan-Åke Berg	Ordförande	(S)
	Sofie Ekenberg	1:e vice ordf	(C)
	Magnus Sandgren	2:e vice ordf	(M)
	Mona Wettergren	Ledamot	(SD)
	Bengt-Olof Björck	Ledamot	(S)
	Rickard Holmberg	Ledamot	(M)
	Sten Wijkander	Ledamot	(S)
	Cecilia Holmberg	Ledamot	(M)
	Margaretha Lennarthsson	Ledamot	(SD)
	David Alfredsson	Ledamot	(S)
	Emanuel Norén	Ledamot	(L)
	Anette Darlén	Ledamot	(S)
	Maria Hjelm Nilsson	Ledamot	(C)
Närvarande ersättare	Ann-Christine Svensson (S), Kousai Al Haji (C), Anna Arlid (M), André Nord (SD), Andreas Green (M), Iman Omairat (L), Siri Näslund (S), Niklas Ek (L), Ted Olander (MP)		
Övriga	Tomas Ringberg, förvaltningschef Sofia Olsson, verksamhetschef grundskola Torsten Berg, verksamhetschef förskola Petra Gagner, verksamhetschef STREL Maria Appert, nämndsekr	Britt-Marie Eriksson, personalföreträdare Lärarförbundet Ingrid Magnusson, personalföreträdare Kommunal Niclas Wahlgren, personalföreträdare LR Magnus Persson, fastighetschef, § 3 Charlotte Kristensson, Fojab, § 3	
Paragrafer	§§ 1-13		
Utses att justera	Sofie Ekenberg (C)		
Justeringsdatum	2021-02-26		
Sekreterare	Maria Appert		
Ordförande	<i>Digital signatur</i> Jan-Åke Berg		
Justerande	<i>Digital signatur</i> Sofie Ekenberg		

---



**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Beslutsinstans: Utbildningsnämnden

Beslutsdatum: 2021-02-23

Tillkännages fr.o.m.: 2021-03-01

Tillkännages t.o.m.: 2021-03-22

Protokollet förvaras: Rådhuset

---



### Innehållsförteckning

§ 1 Val av justerare .....	4
§ 2 Godkännande av dagordning .....	5
§ 3 Information om förskole- och skolutredningen (gemensamt med KSau) 2021/270.....	6
§ 4 Resultatrapport/årsredovisning 2020 Utbildningsnämnden 2019/2799 .....	7
§ 5 Information kring konsekvenser av internbudget 2021 2020/1912 .....	9
§ 6 Patientsäkerhetsberättelse för den medicinska och psykologiska elevhälsan 2020 2021/488 .....	10
§ 7 Attestordning för utbildningsnämnden 2021/652 .....	11
§ 8 Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning 2019/4023 .....	12
§ 9 Information 2021/271 .....	13
§ 10 Arbetsmiljöfrågor 2021/272/.....	15
§ 11 Redovisning av delegationsbeslut februari 2021 2021/267 .....	16
§ 12 Handlingar för utbildningsnämndens kännedom februari 2021 2021/268 .....	17
§ 13 Beslutsuppföljning februari 2021 2021/266 .....	18



**§ 1 Val av justerare**

**Utbildningsnämndens beslut**

**att** utse Sofie Ekenberg (C) att justera protokollet.



**§ 2 Godkännande av dagordning**

**Utbildningsnämndens beslut**

**att** fastställa dagordningen.



**§ 3 Information om förskole- och skolutredningen (gemensamt med KSau)  
2021/270/**

**Utbildningsnämndens beslut**

att ta informationen till protokollet.

**Sammanfattning**

2016 genomfördes en skolutredning i Karlshamns kommun som har legat till grund för arbetet med en ny skola i Mörrum. Utredningen baseras på befolkningsprognoser och nuvarande fastighetsbestånd. En uppdatering av utredningen har nu gjorts. Ingångsvärdena är att förtäta och förädla det befintliga beståndet.

En förskoleutredning av samma typ som skolutredningen har också genomförts. Ingångsvärdena i denna är befolkningsprognoserna och nuvarande fastighetsbestånd. Ingångsvärdena är att avveckla små enheter och paviljonger.

Charlotte Kristensson, konsult från Fojab informerar om utredningarna.



## § 4 Resultatrapport/årsredovisning 2020 Utbildningsnämnden 2019/2799

### Utbildningsnämndens beslut

att fastställa resultatrapport/årsredovisning 2020 för utbildningsnämnden.

### Sammanfattning

Nämnden ska redovisa utvecklingen inom sin verksamhet för perioden och fokus ska ligga på analys av resultaten. En värdering ska göras kring måluppfyllelsen utifrån fullmäktiges/nämndens mål, tillsammans med en framtidsbedömning. Det finns i rapporten uppföljning och indikatorer kring bland annat elevers trygghet/trivsel och presterade resultat (exempelvis på nationella prov och betyg). I resultatrapporten redovisas även uppföljning av intern kontroll.

Arbetet med effektiviseringarna har varit i fokus under året. Nämndens uppdrag och stora utmaning handlar om att, trots ramminskningar/effektiviseringar, öka måluppfyllelsen i alla verksamheter, utveckla trygghet och studiero samt arbeta för barn och ungas hälsa. Vi ser tendenser till positiv resultatutveckling gällande andelen med behörighet till gymnasieskolans nationella program som stiger lite för tredje året i rad. Hösterminsbetygen för åk 9 är också bättre än föregående år. Behörigheten och meritvärdena har ökat hos både pojkar och flickor.

Coronapandemin har ställt nya krav på samtliga delar av verksamheten och ett antal processer är försenade eller framskjutna. Bedömningen är att omställningen har gått relativt bra utifrån givna förutsättningar och den digitala utvecklingen har tagit ett språng, såväl utifrån ett pedagogiskt som administrativt perspektiv.

Inför budgetåret 2020 var bedömningen att obalansen i budget var ca 34 mnkr. Noteras bör att den rambudget som utbildningsnämnden tilldelades för 2020 var 41 mnkr mindre än utfallet i de två tidigare nämndernas bokslut 2019.

I april fattade KF beslut om en förstärkning av nämndens budgetram med 21 mnkr. Nämnden/förvaltningen har under året arbetat vidare med att verkställa de anpassningar som ligger i planer för budget i balans samt gjort ytterligare anpassningar. Det finns ett antal omständigheter som tar bort en del av de positiva ekonomiska effekterna av de anpassningsinsatser som gjorts i organisationen, men det finns också positiva omständigheter. Nämnden har under året efterhand succesivt kunnat förbättra den ekonomiska prognosen och lämnar ett bokslut för året med ett resultat på minus 4,5 mnkr.

Positiva avvikelser är att kostnaderna för interkommunal ersättning och ersättning till fristående verksamheter inte blev lika negativa som befarades under början av året och att verksamheterna gjort mer effektiviseringsåtgärder än de som är definierade i planer för budget i balans.



**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Tomas Ringbergs tjänsteskrivelse  
Resultatrapport/årsredovisning 2020

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef Tomas Ringberg  
Verksamhetschef förskola Torsten Berg  
Verksamhetschef grundskola Sofia Olsson  
Verksamhetschef strategisk elevhälsa Petra Gagner  
Ekonomiavdelningen





## **§ 5 Information kring konsekvenser av internbudget 2021 2020/1912**

### **Utbildningsnämndens beslut**

**att** uppdra åt förvaltningschefen att återkomma med förslag till åtgärds paket i samband med nämndens hantering av delårsrapporten per 2021-04-30.

**att** i övrigt ta informationen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Förvaltningschef Tomas Ringberg redogör för det pågående arbetet med internbudget 2021. Nuvarande läge pekar mot en obalans på ca 7-8 miljoner kronor, vilket kommer att kräva beslut framöver om ytterligare åtgärder för att få en budget i balans.



## **§ 6 Patientsäkerhetsberättelse för den medicinska och psykologiska elevhälsan 2020 2021/488**

### **Utbildningsnämndens beslut**

**att** godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Förskoleklass, grund- och grundsärskola 2020

**att** godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Vägga gymnasie- och gymnasiesärskola 2020

**att** godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insats i förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasie- och gymnasiesärskola 2020.

### **Sammanfattning**

Patientsäkerhetsberättelse för den medicinska delen inom elevhälsan för förskoleklass, grund- och grundsärskola 2020 har tagits fram av skolsköterska med medicinskt ledningsansvar Anneli Bengtsson och patientsäkerhetsberättelse för gymnasie- och gymnasiesärskolan 2020, har tagits fram av skolsköterska med medicinskt ledningsansvar Annelie Jonsson. Undertecknad, Petra Gagner har tagit fram patientsäkerhetsberättelsen för den psykologiska elevhälsan 2020 för förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasie- och gymnasiesärskolan.

Enligt 3 kap 10§, patientsäkerhetslagen (2010:659) skall vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I denna skall vårdgivaren beskriva hur arbetet för att öka patientsäkerheten inom organisationen har bedrivits under föregående år genom att beskriva de viktigaste åtgärderna som har vidtagits för att säkerställa patientsäkerheten, hur patientsäkerheten följts upp och hur risker för vårdskador identifieras och hanteras.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschef strategisk elevhälsas tjänsteskrivelse

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats, EMI, förskoleklass, grund- och grundsärskola 2020

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats inom elevhälsan Vägga Gymnasie- och gymnasiesärskola 2020

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insats förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasie- och gymnasiesärskola 2020

### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef Tomas Ringberg

Verksamhetschef strategisk elevhälsa Petra Gagner

Verksamhetschef grundskola Sofia Olsson



## **§ 7 Attestordning för utbildningsnämnden 2021/652**

### **Utbildningsnämndens beslut**

**att** anta föreslagen attestordning för utbildningsnämnden.

### **Sammanfattning**

Varje nämnd utser besluts-/behörighetsattestanter samt ersättare för dessa. Uppgifterna ska sammanställas i en förteckning/attestordning och nämnden ansvarar för att denna attestordning hålls aktuell.

Attestträten ska knytas till en funktion i organisationen och ha en koppling till ansvarskoder i ekonomisystemet.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Tomas Ringbergs tjänsteskrivelse  
Attestordning för utbildningsnämnden

### **Beslutet skickas till**

Envar attestant  
Ekonomiavdelningen  
Löneenheten



## § 8 Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning 2019/4023

### Utbildningsnämndens beslut

**att** anta reviderad delegationsordning för utbildningsnämnden.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden antog den 29 september 2020, § 73 nu gällande delegationsordning.

Följande förslag på revideringar föreslås:

- Beslut i ärendena O2 och O8 som är delegerade till *chef för nämndskansliet*, delegeras istället till *nämndkotschef*
- Beslut i ärendena C1 och C2 som är delegerade till *verksamhetschef*, delegeras istället till *rektor*
- Ärendet H10 *Beslut om förlängning av preparandutbildning inom introduktionsprogram till två år* stryks ur delegationsordningen

### Beslutsunderlag

Nämndkontorschefens tjänsteskrivelse  
Reviderad delegationsordning för utbildningsnämnden, 2021-02-01

### Beslutet skickas till

Författningssamlingen  
Samtliga delegater



## § 9 Information 2021/271

### Utbildningsnämndens beslut

att ta informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Tomas Ringberg informerar om

- Läget när det gäller smittspridning av covid -19 är hanterbart. Man har inte behövt stänga några verksamheter. I övrigt fungerar det bra med distansundervisning både i grundskolan åk 7-9 och gymnasieskolan.
- Arbete pågår kontinuerligt med att säkerställa att gymnasieskolans åk 3 får den utbildning de ska ha innan de avslutar skolan.
- Förvaltningen har inte märkt någon generell försämring i elevernas betyg under 2020, men en viss oro finns för hur det ska slå mot vårterminens betyg då inga nationella prov kommer att genomföras.
- Diskussioner pågår om hur man ska organisera extra stöd, t ex lovskola eller i någon annan form, för de elever som behöver.
- Tillsammans med AV-förvaltningen har man sökt och fått pengar till projekt "Tillbaka till skolan" Kommunen och Region Blekinge kommer i detta utvecklingsprojekt att arbeta med barns skolfrånvaro och psykiska ohälsa. Målet är att barn och ungdomar som har en problematisk skolfrånvaro, och/eller en sammansatt problematik med behov av stöd från fler instanser ska minska, och att flera barn och ungdomar kommer tillbaka till skolan. Det finns även ett mål i att ge stöd i ett tidigt skede, och på så vis förhindra att barn och unga hamnar i utanförskap eller problematisk skolfrånvaro med risk för psykisk ohälsa och missbruk. Utifrån barnkonventionen ska barnets bästa alltid sättas i främsta rummet. Arbetet med att främja elevers skolnärvaro har kommit en bit på väg, men behöver fortsätta att utvecklas och individanpassas. Projektet involverar verksamheter inom flera olika områden så som elevhälsa, socialtjänst, BUP och habilitering med flera. Rekrytering av projektledare pågår.
- Förvaltningen har fått medel från Skolverket för arbete med nyanländas språkutveckling.
- De elever i grundskolan och gymnasiet som har distansundervisning kan beställa skollunch för avhämtning. Maten beställs i en e-tjänst och kan avhämtas på 5 olika ställen i kommunen.
- Ansökningarna till Vägga gymnasieskola till hösten ser bra ut. Det är stort tryck på ansökningarna till ekonomiprogrammet. Till hotell- och turismprogrammet är antalet sökande lägre än föregående år, men man ändrar inte i befintlig dimension, utan planerar att flytta platser till yrkesvux.



- Skolorna arbetar kontinuerligt med att utveckla rutinen man arbetar efter vid elevernas övergång mellan de olika verksamheterna, förskolan- grundskolan- gymnasieskolan.

Verksamhetschef grundskola Sofia Olsson informerar om

- Till hösten ökar elevantalet på Stenbackaskolan och det kommer att bli trångt i lokalerna. Med anledning av det kommer vi att planera för att eleverna i åk 6 från Svängsta, från och med höstterminen 2021 har sitt språkval på Norrevångsskolan. Från och med höstterminen 2022 kommer elever från Svängsta förslagsvis att gå åk 7-9 på Norrevångsskolan istället för på Stenbackaskolan.
- Rekrytering av rektor till grundsärskolan pågår.
- Regeringen har valt att senarelägga tillämpningen av grundskolans nya kursplaner till höstterminen 2022. Beslutet tas på grund av coronapandemin och den ansträngda arbetssituation som den fört med sig för skolorna.



## § 10 Arbetsmiljöfrågor 2021/272

### Utbildningsnämndens beslut

att ta informationen till protokollet.

### Sammanfattning

- Ordföranden informerar om att Lärarförbundet uppmärksammat bra metodstöd och arbetsmiljö i kommunen.
- Förvaltningschef Tomas Ringberg informerar om hur arbetsmiljön påverkas av coronapandemin och den oro för smittspridning som finns i verksamheterna. Medarbetaren har fått arbeta på nya sätt och många är trötta. De har löst uppgifterna på ett utmärkt sätt och är värda en eloge för detta.



## **§ 11 Redovisning av delegationsbeslut februari 2021 2021/267**

### **Utbildningsnämndens beslut**

**att** godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning**

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt enligt delegationsordning antagen 2020-09-29, § 73. Dessa beslut ska anmälas till utbildningsnämnden för att vinna laga kraft.

Härmed anmäls beslut fattade under perioden 2020-12-01--2021-02-16 samt beslut angående undervisning av ej legitimerade personer enligt Skollagen 2 kap 19 §.





## **§ 12 Handlingar för utbildningsnämndens kännedom februari 2021 2021/268**

### **Utbildningsnämndens beslut**

**att** godkänna redovisningen.

### **Sammanfattning**

Handlingar för utbildningsnämndens kännedom under tiden 2021-01-01--02-16 redovisas enligt beslutsunderlag.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av handlingar för kännedom 2021-01-01--02-16.



**§ 13 Beslutsuppföljning februari 2021 2021/266**

**Utbildningsnämndens beslut**

**att** godkänna redovisningen.

**Sammanfattning**

Beslutsuppföljning för februari 2021 redovisas enligt beslutsunderlag.

**Beslutsunderlag**

Beslutsuppföljning för februari 2021

**Beslutet skickas till**

Nämndsekreteraren