



Utgivare: Kommunledningsförvaltningen Kansli

Gäller från: Lagakraftvunnet beslut

Beslut: Nämnden för arbete och välfärd

Antagen: 2020-08-20 § 77

Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden

§ 1 Inledning

Nämnden för arbete och välfärd (nedan kallad nämnden) ansvarar för handläggning av dödsboärenden i Karlshamns kommun. Handläggningen sker i nämndens administrativa enhet och sköts av kommunens dödsbohandläggare med stöd av kommunjurist. Detta är reglerat i nämndens delegationsordning och syftar till att öka tillgängligheten för medborgarna.

Handläggning och beslut ska präglas av respekt, rättssäkerhet och tillgänglighet. Myndighetens serviceskyldighet, som regleras i 6 § förvaltningslagen (2017:900), innebär bland annat kontakterna med enskilda ska vara smidiga och enkla. Myndigheten ska också lämna den enskilde sådan hjälp att han eller hon kan ta till vara sina intressen. Hjälpen ska ges i den utsträckning som är lämplig med hänsyn till frågans art, den enskildes behov av hjälp och myndighetens verksamhet. Den ska ges utan onödigt dröjsmål.

Vid handläggning av dödsboärenden gäller även kommunens riktlinjer för ekonomiskt bistånd.

§ 2 Allmänt

Utgångspunkten vid ett dödsfall är att den avlidnes anhöriga i första hand ska ta hand om begravningsarrangemanget samt förvalta och avveckla dödsboet.

Vid alla dödsfall ska en bouppteckning göras. Bouppteckningen är en sammanställning av den avlidnes tillgångar och skulder och medför som regel en kostnad för dödsboet. Räcker den dödes tillgångar eller, när hen efterlämnar make, tillgångarna jämte hens andel i makens giftorättsgods inte till annat än begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet och omfattar tillgångarna inte fast egendom eller tomträtt, kan bouppteckningen enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken (1958:637) ersättas med en dödsboanmälan.

Dödsboanmälan ska upprättas av nämnden och ska vara skriftlig. Dödsboanmälan bör upprättas inom två månader efter dödsfallet enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken. Skatteverket tar emot och förvarar dödsboanmälningar och till skillnad från vad som gäller för bouppteckningar fattar inte Skatteverket något beslut om att registrera en dödsboanmälan. Om särskilda skäl till att anmälan inte kan göras inom två månader föreligger, ska anmodan om anstånd lämnas till Skatteverket av dödsboet.

Enligt 18 kap. 1 § ärvdabalken ska efterlevande make eller sambo, arvingar och universella testamentstagare (dödsbodelägare) gemensamt förvalta den dödes egendom under boets utredning om inte särskild dödsboförvaltning anordnats enligt 19 kap. ärvdabalken.

Om det saknas någon som kan vårda den dödes egendom (efterlevande make, oavsett om denne är dödsbodelägare eller ej, annan dödsbodelägare som sammanlevt med den döde, eller dödsbodelägare som annars kan ta hand om egendomen), är nämnden enligt 18 kap. 2 § ärvdabalken ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess dödsbodelägare spårats och underrättats.

Saknas det anhöriga ska nämnden inom ramen för den provisoriska förvaltningen även sörja för att

begravning kommer till stånd. Nämndens uppgift är att beställa begravningen hos en begravningsbyrå. För kostnaderna har nämnden rätt att få ersättning ur dödsboet enligt gällande taxa beslutad av kommunfullmäktige.

Om begravning inte ombesörjs av dödsboet eller av nämnden i samband med dödsboförvaltning enligt 18 kap. 2 § ärvdabalken ska begravning enligt 5 kap 2 § begravningslagen (1990:1144) ordnas av den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte var folkbokförd i Sverige, av den kommunen där dödsfallet inträffade.

§ 3 Internationella dödsbon

Om det i Sverige finns egendom efter någon som vid sin död inte hade sin hemvist här ska anmälan ske till nämnden för arbete och välfärd. Om det behövs ska nämnden ta hand om egendomen. Det åligger vidare nämnden att besluta vad som ska ske med denna, finns ingen som är behörig att ta emot egendomen som den avlidne lämnat efter sig ska nämnden anmäla dödsfallet till tingsrätten.

Tingsrättens ska besluta att egendomen ska avträdas till förvaltning av en särskild boutredningsman till dess den kan överlämnas till den som är behörig att ta emot den. Om egendomen är av litet värde får nämnden, i stället för att anmäla till tingsrätten, överlämna egendomen till närstående till den avlidne eller till utlandsmyndighet för den stat som den avlidne var medborgare i. Detta regleras i lag (2015:417) om arv i internationella situationer.

§ 4 Dödsboanmälan och dödsboförvaltning

En utredning med anledning av ett dödsfall kan förenklat resultera i nedanstående handläggningsalternativ. ”Tillgångar finns” ska läsas som att det finns tillgångar i dödsboet som klart överstiger begravningskostnaderna eller att det finns fast egendom eller tomträtt.

	Tillgångar finns (Bouppteckning måste göras)	Tillgångar saknas (Dödsboanmälan kan göras)
Dödsbodelägare finns	Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna.	Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna.
Dödsbodelägare saknas	Anmälan av dödsfallet till Kammarkollegiet. Förvaltning och avveckling överlämnas till AA.	Anmälan av dödsfallet till Kammarkollegiet. Nämnden för arbete och välfärd kan förvalta och avveckla genom fullmakt från AA.
Ingen dödsbodelägare har påträffats men kan finnas	Anmälan om behov av god man för bortavarande hos Överförmyndarnämnden. God man tar över förvaltning och avveckling eller ansöker om boutredningsman.	Anmälan om behov av god man för bortavarande hos Överförmyndarnämnden. Nämnden för arbete och välfärd kan förvalta och avveckla genom fullmakt från god man.
Dödsbodelägare agerar inte	Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna. Om nödvändigt ordna med bouppteckning.	Förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna, alternativt om särskilda skäl föreligger - förvaltning och avveckling med fullmakt från samtliga dödsbodelägare.

§ 5 Dödsboanmälan

När en person har avlidit ska bouppteckning förrättas senast tre månader efter dödsdagen enligt 20 kap. 1 § ärvdabalken.

En dödsboanmälan kan upprättas om den avlidnes tillgångar inte räcker till mer än begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet. Om den avlidna var gift räknar man även med hens eventuella andel i den efterlevande makens eller makans giftorätts gods till tillgångarna enligt 20 kap. 1 § och 8 a § ärvdabalken.

En dödsboanmälan kan inte göras om tillgångarna överstiger kostnaderna för begravning med mera eller om den avlidna ägde fast egendom eller tomträtt enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken.

§ 6 Förutsättningar för dödsboanmälan

Om dödsboanmälan skall upprättas ska förutsättningarna kunna konstateras utan en allt för omfattande utredning. Vid tveksamhet om det föreligger förutsättningar för dödsboanmälan bör de anhöriga uppmanas att göra en bouppteckning.

En dödsboanmälan sker heller inte när det förekommer komplicerade värderingsfrågor. Dödsboets tillgångar ska vara orörda och det ska finnas underlag som med säkerhet fastslår de ekonomiska förhållandena. Exempelvis bör dödsboanmälan användas med försiktighet när efterlevande makes tillgångar och ekonomiska förhållanden nämnvärt skiljer sig från den avlidnes. Om det finns äktenskapsförord eller testamente är detta också en anledning till vaksamhet. Samtliga dödsbodelägare ska vara överens om att ansöka om dödsboanmälan.

§ 7 Utredning

En utredning om dödsboanmälan kan starta på olika sätt. Det vanliga är att en dödsbodelägare anmäler till socialtjänsten att det kan finnas förutsättningar för en dödsboanmälan. Socialtjänsten är då skyldig att göra en utredning. Det förekommer även att socialtjänsten under en provisorisk förvaltning av ett dödsbo finner att förutsättningarna för dödsboanmälan är uppfyllda. Socialtjänsten är då oförhindrad att göra en sådan anmälan på eget initiativ.

När ett ärende om dödsboanmälan aktualiseras behöver uppgifter om den avlidnes situation inhämtas. Uppgifter ska även inhämtas om den som gör anmälan och vilka som är dödsbodelägare.

Om förutsättningar för dödsboanmälan bedöms föreligga är huvudregeln att handläggare tillsammans med en kollega och anhörig göra ett hembesök i den avlidnes bostad för att besiktiga egendomen.

Handläggaren ska bilda sig en generell uppfattning av värdet på möbler och övriga inventarier. De tillhörigheter som finns i bostaden kan ska förutsättas tillhöra dödsboet om inte omständigheterna i det enskilda fallet indikerar annat. Ovisshet beträffande äganderätten till viss egendom kan vara skäl att inte upprätta dödsboanmälan. Även tillgångar som inte är förvarade i direkt anslutning till bostaden (i exempelvis förråd eller garage), t.ex. bilar, motorcyklar, båtar, mopeder mm. ska beaktas.

När ovisshet råder kring värdet av viss egendom skall dödsbodelägare inkomma med ett värderingsintyg alternativt uppmanas till försäljning av föremålet. Om dödsbodelägare inte

tillmötesgår begäran ska handläggare hänvisa till en bouppteckning.

Hembesöket ska dokumenteras genom fotografering och dokumentation av vilka som var närvarande, alternativt genom att protokoll upprättas och undertecknas av samtliga närvarande.

Vidare inhämtas uppgifter om den avlidnes tillgångar vid dödsdagen samt eventuella framtida inkomster. Även uppgifter om det finns efterlämnade handlingar såsom exempelvis lönebesked, pension, banktillgodohavande, testamente, äktenskapsförord, deklARATIONER, skuldebrev, försäkringar eller andel i oskiftat bo inhämtas.

Värdering ska göras enligt samma principer som vid bouppteckning, d.v.s. tillgångarna ska värderas enligt Skatteverkets regler om bouppteckning. Det är det sammanlagda värdet av tillgångarna som gäller, avdrag för skulder får inte göras.

Vidare stöd i handläggningen finns i SkatteverketsHandledning vid bouppteckningsärenden m.m. 2013 (SKV 460) kap. 9.

§ 8 Kostnader och skulder som beaktas vid dödsboanmälan

När bouppteckning och värdering av tillgångarna har genomförts, jämförs det sammanlagda värdet med kostnaderna för begravning och andra utgifter med anledning av dödsfallet. Följande kostnader beaktas vid beräkningen:

- Begravningskostnader (ex faktura från begravningsbyrån)
- Gravsten och eventuell inskription
- Dödsannons
- Kostnader för att omhänderta och avveckla den avlidnes bo. T.ex. vissa kostnader för att tömma boet och hyresavgift under kortare uppsägningstid, max 1 månad
- Enkel förtäring vid begravning
- Uppskattad bouppteckningskostnad motsvarande skäligt arvode för bouppteckningsförrättare och värderingsmän enligt Skatteverkets rekommendationer.

Exempel på kostnader som *inte* beaktas vid beräkningen:

- Övriga skulder i form av räkningar för el, telefon, hemförsäkring m.m.
- Kostnader för framtida vård av grav
- Oskäliga utgifter för begravning, förtäring, avveckling m.m.
- Resor för efterlevande till begravning
- Avlivning av husdjur

Även om det föreligger förutsättningar att göra en dödsboanmälan kan det, på grund av att beräkningen inkluderar en fiktiv bouppteckningskostnad, återstå tillgångar i boet när begravningskostnader, eventuell ersättning till socialtjänsten för förvaltningskostnader eller andra avvecklingskostnader är betalda. Att förutsättningar för dödsboanmälan föreligger medför alltså inte alltid att det finns förutsättningar för att bevilja ekonomiskt bistånd till begravningskostnad. De eventuella återstående tillgångarna måste då fördelas proportionerligt mellan de kvarvarande fordringsägarna, så kallad ackordsfördelning. Det är dödsbodelägarna som är skyldiga att genomföra ackordsfördelning. Skulle dödsbodelägarna rådfråga handläggaren om detta måste handläggaren dock, som ett led i serviceskyldigheten enligt 6 § förvaltningslagen, förklara hur det går till.

§ 9 Beslut

Utredningen ska avslutas genom att beslut fattas. Beslutet ska vara:

- Beslut att upprätta en dödsboanmälan (gynnande beslut som verkställs i och med att dödsboanmälan expedieras till Skatteverket), eller
- Beslut att inte göra upprätta en dödsboanmälan.

Beslutet motiveras normalt enligt följande:

- a) Nämnden beslutar att inte göra dödsboanmälan eftersom dödsboets tillgångar överstiger begravningskostnader och andra utgifter med anledning av dödsfallet och förutsättningarna enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken därmed inte är uppfyllda, *eller*,
- b) Nämnden beslutar att inte göra en dödsboanmälan eftersom det finns fast egendom eller tomträtt i dödsboet och förutsättningarna enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken därmed inte är uppfyllda, *eller*
- c) Nämnden beslutar att inte göra en dödsboanmälan eftersom underlag inte med säkerhet fastslår de ekonomiska förhållandena.

§ 10 Anmälan

Dödsboanmälan ska vara skriftlig och Skatteverkets för ändamålet avsedda blankett ska användas. Uppgifter som måste stå i en dödsboanmälan är namn, personnummer, adress samt dödsdag. I en dödsboanmälan ska även dödsbodelägarnas namn och adresser anges om det går att ta fram dessa uppgifter utan att det tar för lång tid enligt 20 kap. 8 a § ärvdabalken. En behörig företrädare ska intyga att det finns förutsättningar för att göra en dödsboanmälan och skriva under dödsboanmälan.

§ 11 Dödsboförvaltning

När någon har avlidit ska enligt 18 kap 1 § ärvdabalken dödsbodelägarna gemensamt förvalta den dödes egendom under boets utredning och därefter se till att bouppteckning förrättas. Det kan dock uppstå hinder som gör att alla delägare inte kan ta sitt ansvar.

Om den inledande provisoriska förvaltningen inte kommer igång ska hyresvärd, granne eller annan som brukat hjälpa den döde ta hand om egendomen och antingen tillkalla dödsbodelägare eller anmäla dödsfallet till nämnden. Anmälan ska göras till socialnämnden i den kommun där den avlidne vistades. Nämnden har då enligt 18 kap. 2 § 2 st. ärvdabalken ansvar för att göra de inledande åtgärder som annars är en plikt för dödsbodelägare och efterlevande make som inte är delägare enligt 18 kap. 2 § 1 st. ärvdabalken.

Utgångspunkten är att nämndens förvaltning av dödsboet ska vara så kortvarig som möjligt.

I de fall dödsbodelägare finns lämnas förvaltning och avveckling av dödsboet till dödsbodelägarna. Saknas dödsbodelägare ska dödsfallet anmälas till Kammarkollegiet. Innan dess ska handläggare utrett släktförhållanden via Riksarkivet. Om ingen dödsbodelägare påträffats, men kan finnas, görs en anmälan om behov av god man för bortavarande hos Överförmyndarnämnden. I de fall det finns dödsbodelägare, men dessa inte agerar ska förvaltning och avveckling i första hand ändå lämnas till dödsbodelägarna. Om särskilda skäl föreligger kan förvaltning och avveckling göras av dödsbohandläggare med fullmakt från dödsbodelägarna.

§ 12 Beslut om provisorisk dödsboförvaltning

Nämndens provisoriska förvaltning ska alltid inledas med ett beslut av behörig delegat.

Beslut om provisorisk förvaltning fattas av handläggare enligt gällande delegationsordning för nämnden för arbete och välfärd.

§ 13 Handläggningsalternativ under den provisoriska förvaltningen

Handläggare ska snarast påbörja efterforskning av dödsbodelägare och sträva efter att lämna över förvaltningen till delägare så snart som möjligt. Tidsåtgången ska dokumenteras. Handläggare bör undvika att lämna dödsbud till anhörig. Istället överläts detta till polis, präst, sjukvårdspersonal eller någon annan lämplig som förvaltningschef i särskilt fall har utsett. Vid efterforskning av anhöriga ska dödsfallsintyg och släktutredning från Skatteverket alltid inhämtas. Saknas uppgifter ska vidare efterforskning ske hos Riksarkiv, stadsarkiv, ambassader eller konsulat. Nämndens vård är endast provisorisk till dess att den egentliga boutredningen tar vid. Förvaltning och vård ska därför endast vara av konserverande art. Egendomen får inte avyttras eller förändras på annat sätt än vad som är nödvändigt för värdets bevarande.

Om inte delägare påträffas omedelbart bör ett hembesök göras i den avlidnes bostad. Vid besöket ska två tjänstepersoner närvara. De åtgärder som vidtas ska dokumenteras. I de fall fler tjänstepersoner är aktiva samtidigt i ett ärende ska tidsåtgången för båda noteras.

Enligt 18 kap 2 § ärvdabalken och 5 kap 2 § begravningslagen har kommunen rätt att ta ut ersättning från dödsboet för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder. Ersättningen tas ut enligt gällande taxa beslutad av kommunfullmäktige.

§ 14 Handläggningsåtgärder

Anmälan om god man för Allmänna arvsfonden

Saknas släktarvingar ärver Allmänna arvsfonden och blir enda dödsbodelägare. Finner nämnden inga dödsbodelägare ska anmälan omgående göras till Kammarkollegiet. Enligt 17 § lagen (1994:243) om Allmänna arvsfonden ska den som har boet i sin vård göra anmälan. Kammarkollegiet förordnar en god man att företräda fonden vid boutredning, företrädaren kan då omgående ta över vården och förvaltningen av boet. Nämndens kostnader för den provisoriska förvaltningen och avvecklingen debiteras dödsboet. Om boet saknar tillgångar kan Allmänna arvsfonden låta nämnden för arbete och välfärd förvalta och avveckla boet med fullmakt från fonden.

Anmälan om behov av god man för bortavarande

Om ingen dödsbodelägare anträffas, men kan finnas, ska den som tagit hand om egendomen enligt 18 kap 2 § ärvdabalken göra en anmälan hos överförmyndaren om behov av god man för den bortavarande delägaren. Enligt 11 kap 3 § föräldrabalken (1949:381) ska överförmyndaren förordna god man om det krävs för att bevaka en bortavarande dödsbodelägers rätt eller för att förvaltas dess egendom. Finns det tillgångar i boet ansöker den gode mannen om boutredningsman som tar över förvaltning och avveckling. Om boet saknar tillgångar kan nämnden för arbete och välfärd förvalta och avveckla boet med fullmakt från den gode mannen.

Dödsbodelägare agerar inte

Dödsbodelägare ska alltid motiveras att ta sitt ansvar för förvaltning och avveckling av dödsboet. I vissa fall kan delägare vara förhindrade på grund av sjukdom, ålder eller annat särskilt skäl. Finns det tillgångar i boet ska nämnden uppmana delägarna att begära boutredningsman hos tingsrätten. Det räcker med en delägars begäran. Boutredningsmannen tar över förvaltning och avveckling.

Nämnden ska i dessa fall fatta beslut om att överlämna förvaltningen till dödsbodelägarna. I de fall en begäran om boutredningsman inte görs ska nämnden föranstalta om bouppteckning.

Även i de fall det saknas tillgångar i boet har nämnden ansvar för att provisoriskt förvalta dödsboet om delägarna inte agerar. Om dödsbodelägarna inte kan motiveras att fullgöra sitt ansvar vad gäller förvaltning och avveckling ska handläggaren som sista utväg begära fullmakt från samtliga dödsbodelägare och med stöd av denna avveckla boet. I de fall fullmakt inte inkommer ska handläggare noga dokumentera vad dödsbodelägarna uttrycker vad gäller sin vilja eller ovilja att lämna förvaltning och avveckling till nämnden eller inte. Finns en tydlig viljeyttring om att delägarna önskar att kommunen avvecklar boet kan handläggare i samråd med kommunjurist föreslå nämnden att besluta om att förvalta och avveckla boet. Saknas en tydlig viljeyttring har nämnden ingen möjlighet att agera och ärendet måste eventuellt avslutas genom att förvaltning och avveckling lämnas till dödsbodelägarna.

Nämnden förvaltar och avvecklar

Om boets lösöre överstiger avvecklingskostnaderna försäljs boet. Nettoöverskottet återredovisas till nämnden och används för att så långt som möjligt för att täcka kostnaderna för begravning.

Om lösöre och övriga tillgångar i boet understiger avvecklingskostnaderna, dvs. städning, bortforsling etc., överlämnas hyresrätten i befintligt skick till hyresvärden. Enligt 12 kap 5 § jordabalken (1970:994) får dödsboet inom en månad från dödsfallet säga upp avtalet som då upphör att gälla vid månadsskifte som inträffar tidigast efter en månad från uppsägningen.

Därtill sker uppsägning av telefon, TV, el, tidning och andra abonnemang. Adressändring görs hos Skatteverket och om nödvändigt sker eftersändning av post till förvaltningen. I förekommande fall ska deklaration upprättas och sändas in till Skatteverket.

§ 15 Beslut om överlämning till dödsbodelägare

Om handläggare under den provisoriska förvaltningen får tag på en dödsbodelägare eller efterlevande make som kan fullgöra de uppgifter som följer av 18 kap 2 § ärvdabalken eller när dödsbodelägare har underrättats ska boet omedelbart överlämnas till delägaren genom beslut av behörig delegat. Dödsbodelägaren ska sedan förvalta boet och se till att bouppteckning och avveckling sker. Om boet saknar tillgångar och förutsättningar för dödsboanmälan föreligger ska handläggare slutföra boutredningen och göra upprätta en dödsboanmälan. Anhörig tar över förvaltningen och avvecklar boet.

§ 16 Begravning

Om den avlidne saknar anhöriga som ordnar med begravningen har nämnden skyldighet att ordna så att en begravning kommer till stånd. Nämnden uppgift är att bestämma om begravningen och beställa denna hos en begravningsbyrå. Vanligtvis sker detta inom ramen för dödsboförvaltningen.

Beslut att ordna med gravsättning fattas av behörig delegat i enlighet med gällande delegationsordning.

För kostnaderna har nämnden rätt till ersättning av dödsboet. Det gäller såväl begravningskostnaden som ersättning för nedlagt arbete. Om begravning inte anordnas av dödsboet eller av socialtjänsten i samband med dödsboförvaltning enligt 18 kap 2 § ärvdabalken, vilket endast inträffar i enstaka fall, ska gravsättning enligt 5 kap. 2 § begravningslagen ordnas av den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte har varit folkbokförd i Sverige, av den kommun där dödsfallet inträffade.

Enligt 5 kap. 10 § begravningslagen ska stoftet efter den avlidne kremeras eller gravsättas snarast möjligt och senast en månad efter dödsfallet. Skatteverket får dock medge anstånd med kremeringen eller gravsättningen, om det finns särskilda skäl för det.

Den som beställer begravningen bör, enligt 5 kap 1 § begravningslagen, om det är möjligt se till den avlidnes egna önskemål om kremering och om gravsättning, varför ansträngningar bör göras för att ta reda på detta.

I de fall den avlidnes sista vilja om jordbegravning eller kremation förblir okänd, beställs för den som tillhör Svenska kyrkan kremering och spridning av askan i minneslund. Det samma gäller vid borgerlig begravning för avliden som lämnat Svenska kyrkan. För oidentifierad avliden beställs jordbegravning.

Beställning till begravningsbyrån ska innehålla:

- Begravningsceremoni utifrån den avlidnes trosuppfattning i kapell inom kommunen.
- Gravesättning, alternativ spridning eller nedgrävning av aska i minneslund i enlighet med den avlidnes egna önskemål eller trosuppfattning.

Kostnaderna för ovanstående arrangemang ingår i begravningsavgiften. Om den avlidne inte varit medlem i Svenska kyrkan tillkommer dock vanligen kostnad för officiant, vilken belastar dödsboet.

I övrigt beställs grundtjänster från begravningsbyrån och en dödsannons, 70 mm, med syfte att informera och få tag i eventuella anhöriga innan begravningen. Fakturan från begravningsbyrån ska ställas ut till dödsboet och betalas med dödsboets medel. Nämnden har rätt att få fakturan från begravningsbyrån expedierad av den bank där dödsboet har inestående medel.

Begravningskostnaden kan ej finansieras i form av ekonomiskt bistånd till dödsboet i de fall begravningen ordnas av nämnden inom ramen för dödsboförvaltning enligt 18 kap 2 § ärvdabalken eller enligt 5 kap. 2 § begravningslagen och det inte finns något biståndssökande dödsbo. Begravningskostnaderna ska i dessa fall belasta nämndens konto.

§ 17 Ekonomiskt bistånd till begravningskostnader

I Karlshamns kommun följs socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd (SOSFS 2013:1) vad gäller ekonomiskt bistånd till begravningskostnader, vilket som regel inte bör uppgå till mer än ett halvt prisbasbelopp.