



Plats och tid	Asarumssalen, klockan 13:30—16.10. Ajournering klockan 15.20 – 15.30.		
Beslutande	Leif Håkansson	Ordförande	(S)
	Monika Nobach	1:e vice ordf	(S)
	Lars-Olof Larsson	2:e vice ordf	(KD)
	Gudrun Johansson	Ledamot	(SD)
	Irène Ahlstrand-Mårlind	Ledamot	(M)
	Inger Åkesson	Ledamot	(C)
	Carl-Magnus Kälvestam	Ledamot	(M)
	Sofie Dahlqvist	Ledamot	(S)
	Bengt Jensen	Ledamot	(MP)
	Thor Ströberg	Ledamot	(SD)
	Britt-Marie Larsson	Ledamot	(C)
Tjänstgörande ersättare		ersätter	
Närvarande ersättare	Ulla Olofsson (M) Nils Sjöström (C) Magnus Arvidsson (M) §§ 37-42 Ann-Sofie Eriksson (S) Veronica Blåder (MP) Margareta Norander (L) Tommy Mikkelsen (SD)		
Övriga	Torill Skaar Magnusson, förvaltningschef Lena Mattsson, nämndsekreterare Maria Bengtsson, verksamhetschef Johanna Johansson Dansdotter, verksamhetschef Rebecca Welander, verksamhetschef Maja Andersson, personalutvecklare §§ 37-39 Camilla Bengtsson, ekonom §§ 42-43		
Paragrafer	§§ 37 – 55		
Utses att justera	Gudrun Johansson (SD)		
Justeringsdatum	2019-03-25		



Sekreterare .....  
Lena Mattsson

Ordförande .....  
Leif Håkansson

Justerande .....  
Gudrun Johansson

---

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Beslutsinstans: Omsorgsnämnden

Beslutsdatum: 2019-03-19

Tillkännages fr.o.m.: 2019-03-26

Tillkännages t.o.m.: 2019-04-16

Protokollet förvaras: Rådhuset

Underskrift: .....

---



## Innehållsförteckning

§ 37 Val av protokolljusterare.....	4
§ 38 Godkännande av dagordning.....	5
§ 39 Systematiskt arbetsmiljöarbete 2018, omsorgsnämndens ansvarsområde 2019/962 .....	6
§ 40 Lokala demensriktlinjer för Karlshamns kommun - utredning, vård och omsorg av personer med demenssjukdom 2019/888 .....	7
§ 41 Uppföljning av Delegera optimalt 2019/934.....	8
§ 42 Förslag till omsorgsnämndens verksamhetsplan 2019 2019/151 .....	11
§ 43 Ekonomisk rapport januari - februari 2019 2019/152 .....	12
§ 44 Ordförandens information.....	13
§ 45 Förvaltningschefens information.....	14
§ 46 Förändring av lokaler för hemtjänsten i Asarum 2019/964.....	15
§ 47 Förslag till Karlshamns kommun - Gör om nuvarande bibliotekslokaler till ett anhörigcenter/seniorcenter när biblioteket flyttar till det nya kultur- och bibliotekshuset 2018/3132 .....	16
§ 48 Förslag till Karlshamns kommun - Projekt där ungdomar hjälper pensionärer med datorer 2019/591 .....	17
§ 49 Komplettering gällande remissyttrande avseende inkontinensutredning från Region Blekinge 2019/441 .....	18
§ 50 Beslutsuppföljning omsorgsnämnden 2019 2019/144 .....	19
§ 51 Handlingar för kännedom, omsorgsnämnden 2019 2019/153 .....	20
§ 52 Redovisning av delegationsbeslut, omsorgsnämnden 2019 2019/155 .....	21
§ 53 Redovisning över kösituationen till särskilt boende 2019/336.....	22
§ 54 Nästa möte.....	23
§ 55 Övrigt.....	24



**§ 37 Val av protokolljusterare**

**Omsorgsnämndens beslut**

**att utse Gudrun Johansson (SD) att justera dagens protokoll 2019-03-25**



## § 38 Godkännande av dagordning

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna dagordningen, enligt sammanfattning

### Sammanfattning

Iréne Ahlstrand-Mårlind (M) önskar information om städpersonalens arbetssituation på särskilt boende, läggs till på punkten övrigt.



**§ 39 Systematiskt arbetsmiljöarbete 2018, omsorgsnämndens ansvarsområde 2019/962**

**Omsorgsnämndens beslut**

**att** fastställa arbetsmiljörapport 2018 för omsorgsnämnden

**Sammanfattning**

Omsorgsnämnden delges skriftlig arbetsmiljörapport för 2018. Rapporten innehåller uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, sjukfrånvaro per nämnd och arbetsskador för omsorgen under år 2018.

**Beslutsunderlag**

Presentation Arbetsmiljörapport 2018  
Redovisning Avonovas insatser mot Karlshamns kommun under 2018  
Sammanställning av arbetsskadestatistiken inom Karlshamns kommun för 2018

**Beslutet skickas till**

Torill Skaar Magnusson, förvaltningschef  
Maja Andersson, personalutvecklare



## § 40 Lokala demensriktlinjer för Karlshamns kommun - utredning, vård och omsorg av personer med demenssjukdom 2019/888

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna revidering av de lokala demensriktlinjerna för Karlshamns kommun – utredning, vård och omsorg av personer med demenssjukdom

### Sammanfattning

De reviderade lokala riktlinjerna utgör en anpassning till "Nationella riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom 2017 – stöd för styrning och ledning". Riktlinjerna bygger således på evidensbaserade och utvärderade behandlingar och metoder inom vård och omsorg för personer med demenssjukdom och för stöd till deras anhöriga. Riktlinjerna präglas i varje del av personcentrerad vård och vill särskilt peka på vikten av att alla insatser för den enskilde och anhöriga bör ha ett preventivt perspektiv.

Syftet med riktlinjerna är att i nuvarande organisationer beskriva arbetsmetoder och former för samverkan, som ger personer med demenssjukdom god vård på samma villkor som för befolkningen i övrigt.

Vidare i de lokala riktlinjerna framgår hur nuläget är gällande vård och omsorg till personer med demenssjukdom samt påvisar utvecklingsområden både på kortare och längre sikt.

### Beslutsunderlag

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Magdalena Jeppsson och förvaltningschef Torill Skaar Magnusson tjänsteskrivelse, 2019-02-25  
Lokala demensriktlinjer för Karlshamn kommun - utredning, vård och omsorg av personer med demenssjukdom

### Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Magdalena Jeppsson



## § 41 Uppföljning av Delegera optimalt 2019/934

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna rapporten

### Sammanfattning

Verksamhetschef Rebecca Welander föredrar ärendet tillsammans med personal inom hemtjänsten södra och från särskilt boende Gustavsborg.

Under våren 2018 startade projektet delegera optimalt, i syfte att möta den ökade vårdtyngden och svårigheterna i rekrytering av undersköterskor, sjuksköterskor, fysioterapeuter och arbetsterapeuter. Befolkningstrenden går mot att färre i arbetsför ålder skall klara att försörja och vårda en större del äldre. Inom en 10-årsperiod förväntas en ökning med 30% av personer över 80 år samtidigt som personer i arbetsför ålder ökar med 6%.

Delegera optimalt handlar om att optimera delegeringarna från hälso- och sjukvårdspersonal till omvårdnadspersonal, och därigenom bidra till att varje profession använder sin fulla potential, kvaliteten för brukare/patient höjs och resurserna används så optimalt som möjligt.

Samhällsutvecklingen går mot en ökad vårdtyngd i ordinärt och särskilt boende då vårdtiderna på sjukhuset kortas ner och personer skrivs ut med större vård- och omsorgsbehov. Detta ställer högre krav på kompetens generellt i hela förvaltningen, men inom den direkta vården i synnerhet.

Både nationellt och lokalt går befolkningstrenden mot att en färre andel arbetsföra personer skall försörja och ta hand om en större del äldre. Detta i sig innebär ökad rörlighet på arbetsmarknaden och en utmanande rekryteringssituation, och redan idag är det svårt att rekrytera och behålla undersköterskor, sjuksköterskor, sjukgymnaster/fysioterapeuter och arbetsterapeuter.

Som ett steg i att möta dessa utmaningar startades projektet Delegera optimalt, med målet att utöka avancerade delegeringar från hälso- och sjukvårdspersonal till omvårdnadspersonal.

För att på ett optimalt och säkert sätt kunna delegera hälso- och sjukvårdsinsatser till omvårdnadspersonal måste hälso- och sjukvårdspersonalen vara trygg med att omvårdnadspersonalen har kompetensen att utföra insatsen. Denna trygghet skapas bland annat genom att bygga nära relationer och ett välfungerande team samt genom att skapa förutsättningar för kompetenshöjning, utbildning och handledning på individnivå.

Tanken med projektet var att hälso- och sjukvårdspersonal i samarbete med enhetschef och utsedd undersköterska skulle hitta formerna för att optimera delegeringsarbetet och på ett tryggt och säkert sätt delegera mer avancerade insatser.

De förväntade vinsterna med projektet var:

- Att hos både hälso- och sjukvårdspersonal och omvårdnadspersonal använda professionernas fulla potential.
- Höja kompetensen hos den specifika undersköterskan.





- Frigöra resurser hos hälso- och sjukvårdspersonalen, dvs. sjuksköterskan/arbetsterapeuten/fysioterapeuten. Resurserna kan då istället läggas på utbildning och handledning för omsorgspersonal mer övergripande, vilket på sikt ger en bredare kompetenshöjning hos all omsorgspersonal. Resurserna krävs även för att ta hand om den ökade vårdtyngden hos patienterna.
- Det skapas en form av karriärväg för omsorgspersonal.
- Undersköterskan blir i större omfattning hälso- och sjukvårdspersonalens "ögon, öron och förlängda arm", vilket bidrar till en högre kvalitet för brukaren/patienten då undersköterskan möter brukaren i större omfattning än hälso- och sjukvårdspersonalen.
- Man får en samordningsvinst då undersköterskan utför de hälso- och sjukvårdsdelegerade insatserna samtidigt som hen utför omsorgsinsatser.

Projektet startade under våren 2018 på tre enheter; korttidsverksamhet, en hemtjänstenhet samt en enhet på särskilt boende. Tidsplanen var att hitta en bra organisation kring arbetet fram till oktober, och därefter implementera arbetssättet i hela verksamheten. Initialt uppstod dock vissa svårigheter, bland annat rent resursmässiga, organisatoriska och tekniska delar som försvårade arbetet. För att hälso- och sjukvården skulle kunna delegera mer arbetsuppgifter, krävdes en omfördelning av resursanvändandet inom undersköterskegruppen. Detta var, och är, en utmaning för enhetschefen men även för arbetsgruppen då den undersköterska som inte utför delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter få utföra större andel omsorgsinsatser.

Initialt utsågs 1-2 undersköterskor/enhetschef, som skulle arbeta i nära samarbete med sjuksköterskan i att hitta formerna för Delegera optimalt. Tanken var att det skulle inrättas specifika tjänster i och med implementeringen i hela verksamheten. Men projektet visade att minst en undersköterska per arbetslag behövdes för att få det att fungera resurs- och organisationsmässigt. Ingen i projektet tyckte att det skulle vara specifika tjänster varav beslut togs att man som undersköterska får uppdraget inom ordinarie tjänst.

Initialt startades projektet med delegeringar från sjuksköterskorna. Sjukgymnaster/fysioterapeuter och arbetsterapeuter kopplades på som steg två, och man har sedan årsskiftet börjat komma igång på korttidsenheten som var den enhet som kände sig redo för att utöka med rehabiliteringsfokus.

Projekttiden har påvisat både vinster och utmaningar. Vinsterna som visade sig var att teamarbetet mellan undersköterska, enhetschef och sjuksköterska stärktes. Undersköterskorna uttryckte en större ansvarskänsla och arbetsglädje. Man såg samordningsvinster i att utföra delegeringarna samtidigt som omvårdnadsinsatserna, t ex att samtidigt som man utförde en duschinsats så lade man om ett sår. Sjuksköterskorna upplevde att de fick större utrymme till att ex utbilda och handleda personal. Utmaningarna var att inom omsorgen hitta resurserna i det dagliga arbetet, och att koppla ihop detta till sjuksköterskornas behov. Det var en utmaning att kunna möta upp behovet för sjuksköterskorna då det ibland krockade med t ex morgonarbetet på en enhet. Kommunikationsvägarna behövde ses över då man dokumenterade i olika lagrum i procapita.

Då man i oktober ändå hade kommit en bit på väg och kände sig positiva till upplägget men inte riktigt hade hittat formerna för organisering av delegera optimalt förlängdes



projektiden. Nästa uppföljning sker i april. Därefter kommer plan att sättas för fortsatt implementering i verksamheten, och en utökning av fokus rehabiliteringsområdet.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetschef Rebecca Welanders tjänsteskrivelse, 2019-02-28

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Rebecca Welanders



## § 42 Förslag till omsorgsnämndens verksamhetsplan 2019 2019/151

### Omsorgsnämndens beslut

att enhälligt godkänna internbudget och verksamhetsplan 2019

### Sammanfattning

Omsorgsförvaltningens förslag till omsorgsnämndens verksamhetsplan 2019 föreligger enligt bilaga.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Torill Skaar Magnussons tjänsteskrivelse, 2019-03-04  
Förslag till omsorgsnämndens verksamhetsplan och internbudget 2019

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson  
Förvaltningens ledningsgrupp  
Verksamhetscontroller Anette Ericsson  
Ekonom Camilla Bengtsson



## § 43 Ekonomisk rapport januari - februari 2019 2019/152

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna ekonomisk rapport för perioden januari-februari 2019

### Sammanfattning

#### Driftbudget

Den ekonomiska rapporten för perioden januari-februari 2019 redovisar en avvikelse på - 3 401 tkr, och den prognostiserade helårsavvikelsen per 28 februari beräknas till -12 004 tkr.

Personalkostnad är för hög i förhållande till budget. Januari är årets dyraste månad då OB för december betalas ut i januari. Sjuklönekostnaderna är oproportionerligt höga då influensaperioden har varit intensiv i början av året.

Internbudgeten blev klar i mitten av februari vilket innebär att det går två månader av året innan alla anpassningar har kunnat effektueras.

Verksamheten avser att fortsätta arbetet med budget och sjuktal samt fokusera på kärnuppdraget. Anpassningsåtgärderna innebär att det inom en del enheter blir övertalig personal. Verksamheten arbetar aktivt med att hantera övertaligheten i hela organisationen i syfte att undvika uppsägningar.

Budgetförutsättningarna kräver förändringar i form av förändrade arbetssätt och annan schemaplanering vilket är ett systematiskt och långsiktigt arbete. Verksamheten avser att göra sitt yttersta för att uppnå balanskravet.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Torill Skaar Magnussons tjänsteskrivelse, 2019-03-14  
Ekonomisk rapport januari-februari 2019

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson  
Ledningsgruppen  
Ekonom Camilla Bengtsson  
Ekonom/Controller John Andén



## § 44 Ordförandens information

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna informationen

Ordförande Leif Håkansson informerar,

- Öppet brev från Demensföreningen till Karlshamns politiker angående daglig verksamhet. Nämnden ger förvaltningschef i uppdrag att besvara och återkoppla till föreningen och nämnden.
- Presidiet och förvaltningschef är kallade till kommunstyrelsens arbetsutskott för budgetuppföljning 23/4 och 27/8.
- Presidiet är inbjudet till ett möte med biståndshandläggarna 8/4.
- Presidiet är inbjudet till Anhöriges förening 10/6.
- Berörda fackförbund har ansvaret att utse en gemensam personalrepresentant som kan närvara på nämndsmöten.



## § 45 Förvaltningschefens information

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna informationen

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson informerar,

- Överläggningar med kommunalarbetsförbundet om ogiltig frånvaro.



## § 46 Förändring av lokaler för hemtjänsten i Asarum 2019/964

### Omsorgsnämndens beslut

att ge fastighetschefen uppdrag att teckna avtal för nya lokaler för hemtjänsten i Asarum

### Sammanfattning

Hemtjänstens nuvarande lokaler i Asarum anses inte vara ändamålsenliga för den verksamhet som bedrivs. Lokalen är trång och bidrar inte till en god arbetsmiljö på flera områden. Personalrummet är för litet vilket medför att medarbetare får äta lunch och fika på sina kontor under pågående arbete. Kravet på arbetskläder har lett till att provisoriska omklädningsrum har inretts i ett före detta kontor och herrarna byter om på en större toalett som plomberats. Lokalen rymmer inte tillräckligt med förvaringsutrymmen för exempelvis hygienartiklar och övervakningen saknar utrymningsväg.

Den tilltänkta nya lokalen för hemtjänsten i Asarum kommer medföra en ökad hyreskostnad på drygt 300tkr per år. Flytt till ny lokal kommer att kräva en del investeringsmedel för att uppnå god standard och enhetlighet. En trolig effekt med flytt till annan lokal som möter arbetsmiljökraven bättre är minskad frånvaro i form av sjukskrivningar.

#### Finansiering:

Fastighetschefen har förhandlat ner hyran på Ekegården och Östralycke med ca 3 000 tkr. Förslag är att en del av detta kompenserar den ökade hyreskostnaden för ny hemtjänstlokal i Asarum.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson och verksamhetschef Maria Bengtsson  
tjänsteskrivelse, 2019-03-04  
Riskanalys Hemtjänsten i Asarum, 2019-02-04

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson  
Verksamhetschef Maria Bengtsson  
Fastighetschef Magnus Persson



**§ 47 Förslag till Karlshamns kommun - Gör om nuvarande bibliotekslokaler till ett anhörigcenter/seniorcenter när biblioteket flyttar till det nya kultur- och bibliotekshuset 2018/3132**

**Omsorgsnämndens beslut**

**att** omsorgsnämnden ställer sig bakom nedanstående förslag till yttrande

**Sammanfattning**

Ett förslag har inkommit att göra om nuvarande bibliotekslokaler till ett anhörigcenter/seniorcenter när biblioteket flyttar till det nya kultur- och bibliotekshuset. Förslagsställarens motivering till förslaget är att det idag saknas ett center för anhöriga.

Förvaltningen anser att ett anhörigcenter är en god tanke som kan bedrivas i de lokaler för träffpunktsverksamhet som emellanåt står tomma.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsutvecklare Doris Zetterqvists tjänsteskrivelse, 2019-02-04  
Anhörigsamordnare Bert Bengtssons utredning, 2018-10-25  
Inkommit förslag till Karlshamns kommun

**Beslutet skickas till**

Förslagsställare  
Verksamhetsutvecklare Doris Zetterqvist  
Anhörigsamordnare Bert Bengtsson





**§ 48 Förslag till Karlshamns kommun - Projekt där ungdomar hjälper pensionärer med datorer 2019/591**

**Omsorgsnämndens beslut**

**att** omsorgsnämnden ställer sig bakom nedanstående förslag till yttrande och överlämnar till kommunstyrelsen för fortsatt beredning

**Sammanfattning**

Ett förslag har inkommit till Karlshamns kommun, där föreslås projekt där ungdomar hjälper pensionärer med datorer. Förslagsställaren skriver att mötesplatser kan vara bibliotek eller skolor där datorer finns. Förslaget motiveras med att det kan vara ett bra sätt att få igång flera äldre att använda datorn och inte vara så ängsliga för den digitala världen samt att ungdomar får kontakt med äldre och får lära sig en del av dem.

Omsorgsförvaltningen har tagit kontakt med högskolan Netport för att undersöka om det finns studenter som i utbildningssyfte kan hjälpa till att utbilda pensionärer. Netport är intresserade att hjälpa till med utbildning av digital teknik.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsutvecklare Doris Zetterqvists tjänsteskrivelse, 2019-02-27  
Inkommit förslag till Karlshamns kommun

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson  
Verksamhetsutvecklare Doris Zetterqvist



## § 49 Komplettering gällande remissyttrande avseende inkontinensutredning från Region Blekinge 2019/441

### Omsorgsnämndens beslut

**att** nämnden antar remissyttrandet avseende inkontinensutredning efter kompletterande frågor

**att** nämnden beslutar att Hjälpmedelscentralen får uppdraget att i projektform överta inkontinensprocessen till sin verksamhet och arbeta fram ett hållbart övertagande

### Sammanfattning

I maj 2018 fick hjälpmedelscenter ett uppdragsdirektiv från Regiondirektör Peter Lilja att utreda möjligheterna till att integrera inkontinenshjälpmedel i Hjälpmedelsscenters, HMC:S; verksamhet och att en projektplan skulle tas fram. Projektplanen ska innan verkställighet godkännas av Regiondirektören och därefter beslutas av Samverkansnämnden för hjälpmedel.

Vid omsorgsnämndens sammanträde i februari 2019 var Anette Sander från Hjälpmedelscenter och presenterade inkontinensutredningen från Region Blekinge. Omsorgsnämnden hade ytterligare frågor gällande inkontinensutredning och avvaktade med remissvar tills svar inkommit på frågeställningarna i yttrandet.

Hjälpmedelcenter har besvarat och förtydligat de frågeställningar i yttrandet som omsorgsnämnden hade avseende utredningen.

### Beslutsunderlag

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Magdalena Jeppssons tjänsteskrivelse, 2019-03-11  
Svar på frågor från remissyttrandet Blekinges kommuners nämnder

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson  
Medicinskt ansvarig sjuksköterska Magdalena Jeppsson  
Samverkansnämnden



**§ 50 Beslutsuppföljning omsorgsnämnden 2019 2019/144**

**Omsorgsnämndens beslut**

att godkänna rapporten

**Sammanfattning**

Redovisning över beslutsuppföljning mars 2019 enligt beslutsunderlag.

**Beslutsunderlag**

Nämndsekreterare Lena Mattssons tjänsteskrivelse, 2019-03-04  
Beslutsuppföljning mars 2019



**§ 51 Handlingar för kännedom, omsorgsnämnden 2019 2019/153**

**Omsorgsnämndens beslut**

att godkänna redovisningen

**Sammanfattning**

Handlingarna för omsorgsnämndens kännedom under tiden 21 februari 2019 – 19 mars 2019 redovisas enligt beslutsunderlag.

<b>Ärendenr</b>	<b>§</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
2019/850	10/19	2019-02-21	FSG-protokoll från omsorgsförvaltningens samverkansgrupp 2019-01-22
2018/3953	11/19	2019-03-01	KF § 15/2019 Förtydligande inkallelseordning avseende Sverigedemokraterna



## § 52 Redovisning av delegationsbeslut, omsorgsnämnden 2019 2019/155

### Omsorgsnämndens beslut

att godkänna redovisningen

### Sammanfattning

Genom omsorgsnämndens beslut den 23 januari 2019 § 8, har nämnden delegerat sin beslutanderätt. Dessa beslut ska anmälas till omsorgsnämnden för att vinna laga kraft. Härmed anmäls beslut fattade under tiden 21 februari 2019 – 19 mars 2019.

### Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Lena Mattssons tjänsteskrivelse, 2019-03-04  
Redovisning av delegationsbeslut 2019.



**§ 53 Redovisning över kösituationen till särskilt boende 2019/336**

**Omsorgsnämndens beslut**

att godkänna redovisningen

**Sammanfattning**

Redovisning av kösituationen till särskilt boende fördelad månadsvis 2019.

**Beslutsunderlag**

Nämndsekreterare Lena Mattssons tjänsteskrivelse, 2019-03-04  
Redovisning av kösituationen till särskilt boende 2019



**§ 54 Nästa möte**

**Omsorgsnämndens beslut**

**att** nästa möte med omsorgsnämnden är onsdag 24 april kl. 13.30 i Asarumssalen



§ 55 Övrigt

**Omsorgsnämndens beslut**

**att** godkänna informationen

- Öppet brev från Demensföreningen till Karlshamns politiker angående daglig verksamhet.
- Iréne Ahlstrand-Mårlind (M) önskar information om städpersonalens arbetssituation på särskilt boende.

- Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson svarar utifrån nämndens verksamhetsplan 2019.