



Plats och tid Asarumssalen, klockan 13.15–15.35 Ajournering 14.30–14.55

Beslutande:	Tobias Folkesson	Ordförande	(S)
	Susanne Olsson	Vice ordförande	(S)
	Qristina Ribohn	Ledamot	(S)
	Charlotta M Sjöqvist	Ledamot	(M)
	Mona Wettergren	Ledamot	(SD)
	Bengt-Olof Björck	Ledamot	(S)
	Rickard Holmberg	Ledamot	(M)
	Linda Winnetoft	Ledamot	(S)
Sofi Wennerberg	Ledamot	(MP)	

Tjänstgörande ersättare:	Artur Hulu (M) Kristin Lundberg (L)	ersätter Carin Erlandsson (M) Kennet Svanberg (L)
-----------------------------	--	---

Närvarande
ersättare: Anna Syrén Appelqvist (S), Elisabeth Rosengren (S), Momma Merzi (S),
Sofie Ekenberg (C), Veronica Blåder (MP)

Övriga: Martin Åsman, verksamhetschef grundskola
Torsten Berg, verksamhetschef förskola
Emma Håkansson, sekreterare

Utses att justera: Linda Winnetoft (S)

Paragrafer: §§ 16-26

Justeringsdatum: 2018-02-19

Sekreterare
Emma Håkansson

Ordförande
Tobias Folkesson

Justerande
Linda Winnetoft



Anslag/Bevis

Organ:	Nämnden för barn, ungdom och skola		
Sammanträdesdatum:	2018-02-13		
Datum då anslaget sätts upp:	2018-02-20	Datum då anslaget tas ner:	2018-03-13
Förvaringsplats för protokollet:	Rådhuset		

Underskrift: _____



Innehållsförteckning

§ 16 Godkännande av dagordning	4
§ 17 Val av protokolljusterare	5
§ 18 Resultatrapport/bokslut för 2017 för Nämnden för barn, ungdom och skola (BUS) 2018/599	6
§ 19 Strategisk lokalplanering	7
§ 20 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats, EMIFörskoleklass, fritidshem, grund- och grundsärskola Karlshamns kommun 2018/431	8
§ 21 Gallringsbeslut avseende PMO 2018/411	9
§ 22 Aktuellt från verksamheten	11
§ 23 Information	12
§ 24 Beslutsuppföljning februari 2018 2018/126	13
§ 25 Handlingar för kännedom februari 2018 2018/448	14
§ 26 Redovisning av delegationsbeslut, februari 2018 2018/125	15



§ 16 Godkännande av dagordning

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att godkänna dagordningen



§ 17 Val av protokolljusterare

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att utse Linda Winnetoft (S) att justera dagens protokoll 2018-02-19



**§ 18 Resultatrapport/bokslut för 2017 för Nämnden för barn, ungdom och skola (BUS)
2018/599**

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att godkänna resultatrapport/bokslut för 2017 för nämnden för barn, ungdom och skola

Sammanfattning

Nämnden ska redovisa utvecklingen inom sin verksamhet för perioden 2017-01-01 – 2017-12-31. Fokus i redovisningen ska ligga på analys av resultatet under perioden. En bedömning av måluppfyllelsen av kommunfullmäktiges inriktningsmål och en framtidsbedömning ska också göras. I resultatrapport/bokslut för 2017 redovisas även uppföljning av intern kontroll.

Nämndens budget uppgick år 2017 totalt till 561 510 tkr. Resultatet för 2017 innebär en positiv budgetavvikelse på 406 tkr. Det positiva resultatet inkluderar de generella anpassningskrav som legat under året samt anpassningar för musikskolan och fritidsgårdsverksamheten.

Inom förskolan har behovet av nya avdelningar under hösten ökat på grund av ökat barnantal. Detta har genomförts inom budgetramen men även till viss del med statsbidrag. Svårigheten att få utbildad personal på plats vid nyanställningar, sjukskrivningar m.m. har bidragit till att det blivit ett ekonomiskt överskott för förskola och barnomsorgen.

I grundskolan har elevantalet ökat och det kommer fortsatt att öka framöver enligt befolkningsprognosen. En del av dessa elever är nyanlända som bidrar till att kostnaderna för Svenska som andraspråk, modersmål och studiehandledning ökar.

Andelen elever som går i fristående skola har ökat med ökade kostnader för ersättning till fristående skolor som följd.

Beslutsunderlag

- 1 BUS resultatrapport bokslut 2017-02-05
- 2 BUS Uppföljning intern kontrollplan 2017

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret
Anette Ericson, verksamhetscontroller



§ 19 Strategisk lokalplanering

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att informationen läggs till protokollet

Sammanfattning

Verksamhetschef för grundskola Martin Åsman informerar nämnden om arbetet i aktuella lokalprojekt inom grundskolan;

- Nuläge för projekt för ny skola i Mörrum, arkitekt har visat förslag, i vilket alla delar finns i en och samma byggnad. Förslaget håller sig även inom detaljplanerat område, vilket förenklar processen.
- Österslättsskolans hemkunskapssalar.

Verksamhetschef för förskola Torsten Berg informerar nämnden om arbetet i aktuella lokalprojekt inom förskolan;

- Översyn pågår för alla kommundelar för att göra förbättringar av lokalerna. Nya lokaler ska på sikt ersätta förskolor med 1-2 avdelningar samtidigt ska också framtidens behov tillgodoses.

Ordförande Tobias Folkesson informerar om att den 26 februari är det möte för den politiska referensgruppen för lokalprojekt.



§ 20 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats, förskoleklass, fritidshem, grund- och grundsärskola Karlshamns kommun 2018/431

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att ta informationen till protokollet

Sammanfattning

Nämnden för barn, unga och skola är som huvudman för den medicinska delen av elevhälsan inom grund- och grundsärskolan även vårdgivare. Patientsäkerhetslagen 210:659 som trädde i kraft den 1 januari 2011, innebär ökade krav på vårdgivaren att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att minimera och förebygga vårdskador inom verksamheten. Nämnden som vårdgivaren ska i enlighet med Patientsäkerhetslagen senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse vilken ska beskriva detta patientsäkerhetsarbete.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2017

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Martin Åsman
Skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA) Anneli Bengtsson



§ 21 Gallringsbeslut avseende PMO 2018/411

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att samtliga handlingar som upprättas eller inkommer digitalt ska bevaras digitalt

att handlingarna inte ska skrivas ut i pappersformat

att handlingar inkomna på papper skannas och får gallras när handlingens läsbarhet och kvalitet kontrollerats i verksamhetssystemet

att pappershandlingar även får gallras bakåt i tiden för elevhälsojournalerna om dessa är kompletta digitalt

Sammanfattning

I dagens samhälle lagras allt mer information i kommunernas IT-system. För att denna information ska kunna bevaras långsiktigt och i enlighet med gällande arkivbestämmelser så behövs beslut kring hanteringen av skanning och digitala handlingar.

Hos Karlshamns kommun används PMO för elevhälsovårdsjournaler sedan drygt åtta år. Verksamheten vill övergå till helt digitala elevhälsojournaler och ha möjlighet att gallra de pappershandlingar som skannats in i verksamhetsjournalerna. Elevhälsojournaler förs idag mestadels i verksamhetssystem men enstaka pappershandlingar förekommer.

Arkivlagen är teknikneutral och säger att de handlingar som inkommer eller upprättas digitalt ska sparas digitalt. Det är dock viktigt att verksamheten går igenom sin information och ser till så att inte något av informationen behöver finnas kvar i papper framåt. Detta beroende på att upplösningen vid inskanningen inte kan sättas till högre än 200 dpi enligt systemleverantören och då är det inte säkert att kvaliteten på det inskannade är tillräckligt bra. Problem kan framförallt uppstå med pappershandlingar som är handskrivna. Rutiner kring skanning och kontroll ska därför tas fram för att se till att detta inte uppstår.

Enligt Arkivlagen krävs gallringsbeslut för att få förstöra allmänna handlingar av den myndighet som är ansvarig för informationen. Det räknas som gallring när man förstör ursprungsformatet även om informationen finns kvar i annat format än det ursprungliga.

Karlshamns kommun ingår i kommunförbundet Sydarkivera och Sydarkivera är digitalt slutarkiv för kommunens digitala information.

Beslutsunderlag

Arkivföreståndare Julia Solokofs tjänsteskrivelse, 2018-01-26



Beslutet skickas till

Sydarkivera
Julia Solokof, arkivföreståndare
Patrik Håkansson, förvaltningschef
Petra Gagner, t.f. verksamhetschef



§ 22 Aktuellt från verksamheten

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att informationen läggs till protokollet

Sammanfattning

Torsten Berg verksamhetschef förskola informerar nämnden om följande:

- Strategisk elevhälsa, rekrytering av enhetschef för strategisk elevhälsa pågår och beräknas vara klar inom kort.
- Specialpedagogernas organisation förändras från tre till fem tjänster, vårterminen 2018 blir en inkörningsperiod för den nya organisationen. En specialpedagog i förskolan ska tillsammans med två förskolechefer arbeta förebyggande för att bli a skapa bra lärmiljöer och handleda arbetslag. Ett kärnuppdrag för specialpedagoger ska arbetas fram gemensamt. Rekrytering pågår av de nya specialpedagogerna. Fr om augusti 2018 ska den nya organisationen fungera fullt ut.

Martin Åsman verksamhetschef för grundskola informerar nämnden om:

- Rekrytering av ny enhetschef för fritidsgårdarna är klar. Malin Weinholtz som senast kommer från Länsstyrelsen börjar sin tjänst den 3 april. Malin Weinholtz är folkhälsovetare och har arbetat mycket med ungdomsfrågor, vilket kommer att vara en stor tillgång i det förebyggande och hälsofrämjande arbetet.
- Förskoleklassen blir fr o m höstterminen 2018 obligatorisk. Förändringar som än så länge märks är att förvaltningen arbetar enligt en ny process där skolplaceringar hanteras centralt från förvaltningen. Fler förändringar till följd av att förskoleklassen blir obligatorisk diskuteras.
- Stadieindelad timplan kommer att införas, BUS-nämnden var remissinstans i ärendet under 2016 och ställde sig då kritisk till förslaget. Förändringarna kommer att bli omfattande t ex språkvalet som nu görs till årskurs 7 ska istället göras till årskurs 6. Det innebär att något annat måste flyttas från årskurs 4-6 osv. Nämnden behöver ta beslut om ny timplan i maj 2018.
- Lovskola 50 timmar blir obligatorisk, vilket påverkar hur läsårstiderna behöver läggas framöver. Det innebär också att skolmåltider och skolskjuts behöver organiseras för dessa 50 timmar.



§ 23 Information

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att informationen läggs till protokollet

Sammanfattning

Ordförande Tobias Folkesson (S) informerar om:

- Betonggrisar som ska förhindra obehörig trafik på StenbackaNavet ska snarast vara på plats



§ 24 Beslutsuppföljning februari 2018 2018/126

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att godkänna redovisningen

Sammanfattning

Beslutsuppföljning för BUS-nämnden redovisas enligt beslutsunderlag. För tre ärenden behöver återrapporteringsdatum läggas till.

Beslutsunderlag

Beslutsuppföljning februari 2018



§ 25 Handlingar för kännedom februari 2018 2018/448

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att godkänna redovisningen

Sammanfattning

Handlingar för BUS-nämndens kännedom under tiden 17 januari till 5 februari 2018 redovisas:

Ärendenr	§	Datum	Ärende
2017/4098	1/18	2018-02-01	Missiv - KSAU:s beslut 2018-01-25 § 17 Översyn av Karlshamns kommuns styrsystem



§ 26 Redovisning av delegationsbeslut, februari 2018 2018/125

Nämnden för barn, ungdom och skolas beslut

att godkänna redovisningen

Sammanfattning

Nämnden för barn, ungdom och skola har överlåtit sin beslutanderätt enligt delegationsordning antagen 2017-02-14 § 26. Dessa beslut ska anmälas till nämnden för barn, ungdom och skola för att vinna laga kraft. Härmed anmäls beslut fattade under perioden 9 januari 2018–5 februari 2018.

Beslutsunderlag

Redovisning av delegationsbeslut februari 2018