



Plats och tid	Digitalt sammanträde vid Zoom, klockan 13:15—16.20. Ajournering kl. 14.45-15.00.		
Beslutande	Ulla Sandgren Sirkka Kahilainen Britt Karlsson Ankie Boklund Dan Munther Bengt Källström	Ordförande 1:e vice ordf Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot	(S) (S) (SD) (C) (KD) (S)
Tjänstgörande ersättare	Lars Hasselgren (M)	ersätter Vakant (M)	
Närvarande ersättare	Wissam Al Massri (S) Ted Olander (MP) Margaretha Lennarthsson (SD) Bodil Frigren Ericsson (L)		
Övriga	Thomas Svensson, förvaltningschef Ulrica Månsson, verksamhetschef Valdemar Rusch, verksamhetschef Agneta Lindblom Eriksson, verksamhetschef Lena Mattsson, nämndsekreterare Joakim Hörnell, controller § 41-42 Ulrica Hägvall Lundberg, redovisningschef		
Paragrafer	§ 39-54		
Utses att justera	Ankie Boklund (C)		
Justeringsdatum	2021-03-26		
Sekreterare	Lena Mattsson		
Ordförande	<i>Digital signatur</i> Ulla Sandgren		
Justerande	<i>Digital signatur</i> Ankie Boklund		

---



---

**Tillkännagivande av justerat protokoll**

Beslutsinstans: Nämnden för arbete och välfärd

Beslutsdatum: 2021-03-25

Tillkännages fr.o.m.: 2021-03-29

Tillkännages t.o.m.: 2021-04-19

Protokollet förvaras: Rådhuset

---



### Innehållsförteckning

§ 39 Val av protokolljusterare .....	4
§ 40 Fastställande av dagordning.....	5
§ 41 Ekonomisk rapport januari-februari 2021 2021/365 .....	6
§ 42 Ekonomisk uppföljning januari-februari 2021 2021/131 .....	7
§ 43 Uppföljning handlingsplan februari år 2021 2021/632 .....	8
§ 44 Återrapportering kring Barnahus Blekinge 2020/3543.....	9
§ 45 Återrapportering för digitalisering av sekretessärenden 2020/2355 .....	10
§ 46 Gallring av nämnden för arbete och välfärds handlingar - individ- och familjeomsorg 2021/851 .....	11
§ 47 Försörjningsstöd i Karlshamns kommun i jämförelse med övriga kommuner i Blekinge 2021/895.....	13
§ 48 Ordförandes information .....	14
§ 49 Förvaltningschefs information.....	15
§ 50 Förvaltningens information .....	16
§ 51 Beslutsuppföljning mars 2021 2021/107 .....	17
§ 52 Handlingar för kännedom mars 2021 2021/106 .....	18
§ 53 Redovisning av delegationsbeslut mars 2021 2021/109 .....	19
§ 54 Bevakningslista avseende nya, pågående och avslutade ärenden enligt 4-månadersregeln 2021 2021/113 .....	20



**§ 39 Val av protokolljusterare**

**Nämnden för arbete och välfärds beslut**

**att** utse Ankie Boklund (C) till att justera protokollet.



#### **§ 40 Fastställande av dagordning**

##### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

**att** fastställa dagordningen med följande ändring;

Feriearbete i föreningar och företag lyfts ut från dagordningen för beslut i höst 2021.



## **§ 41 Ekonomisk rapport januari-februari 2021 2021/365**

### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

att godkänna den ekonomiska rapporten januari-februari 2021.

### **Sammanfattning**

Resultatet med -5,5 mnkr beror på obalanser i budgeten. Det är för tidigt på året att göra en säker prognos. Åtgärder vidtas för att minska underskottet som redovisas till nämnden varje månad.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Thomas Svenssons tjänsteskrivelse, 2021-03-15  
Ekonomisk rapport januari-februari 2021  
Besparingsuppföljning 2021

### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef Thomas Svensson  
Controller Joakim Hörnell



## § 42 Ekonomisk uppföljning januari-februari 2021 2021/131

### Nämnden för arbete och välfärds beslut

**att** ta informationen till protokollet,

**att** återrapportering sker varje nämnd,

**att** förvaltningen vidtar alla åtgärder som är möjliga för att hålla den budget som kommunfullmäktige fastställt.

### Sammanfattning

Redovisning av resultatet för perioden januari-februari år 2021. Underskottet för årets två första månader är 5,5 mnkr. Det innebär att prognosen visar på ett resultat på -33 mnkr. De kostnadseffektiviseringar som skall genomföras under år 2021 med 8,5 mnkr är inte medräknade i den prognosen. Det är alldeles för tidigt in på året för att kunna göra en säker prognos.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Thomas Svenssons tjänsteskrivelse, 2021-03-15  
Ekonomisk uppföljning januari-februari 2021  
Nyckeltal januari-februari 2021

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Thomas Svensson  
Controller Joakim Hörnell



## § 43 Uppföljning handlingsplan februari år 2021 2021/632

### Nämnden för arbete och välfärds beslut

att ta informationen till protokollet,

att varje månad under år 2021 redovisa vilka åtgärder som vidtagits och effekter av åtgärderna.

### Sammanfattning

I februari 2021 redovisades vilka åtgärder som förvaltningen gjort under år 2020. Samtidigt gavs uppdraget att varje månad under år 2021, redovisa vilka åtgärder som vidtagits och eventuella effekter.

Den 1 februari lades introduktionsenheten ner och fyra tjänster överfördes till försörjningsstödsenheten. En tjänst som receptionist är under avveckling. Det tar ca sex månader innan besparingen ger effekt.

I övrigt kommer inom kort ytterligare åtgärder att vidtas som redovisas i april.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Thomas Svenssons tjänsteskrivelse, 2021-03-17

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Thomas Svensson  
Verksamhetschef Agneta Lindblom Eriksson  
Verksamhetschef Ulrica Månsson  
Verksamhetschef Valdemar Rusch  
Administrativ chef Faruk Saric  
Controller Joakim Hörnell





#### **§ 44 Återrapportering kring Barnahus Blekinge 2020/3543**

##### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

**att återremittera ärendet till april för färdigställande av rutin kring barnförhör.**

##### **Sammanfattning**

Nämnden beslutade 2021-02-25 om en återrapportering av rutinen gällande barnförhör enligt framtagen risk- och konsekvensbedömning. Förvaltningen fick även i uppdrag att arbeta för motsvarande funktion som Barnahus ger men i förvaltningens lokaler alternativt annan myndighetslokal.

Enligt risk- och konsekvensbedömningen ska rutinen kring barnförhör vara färdigställd 2021-04-01 och kommer därefter att presenteras på nämnden. Beslut har fattats av alla kommuner som ingått i avtalet, att dela på lokalkostnaden året ut så barnförhören kan fortsätta hållas i de lokaler som är ändamålsanpassade.

##### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschef Ulrica Månssons tjänsteskrivelse, 2021-03-12

##### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Ulrica Månsson  
Förvaltningschef Thomas Svensson



## § 45 Återrapportering för digitalisering av sekretessärenden 2020/2355

### Nämnden för arbete och välfärds beslut

att ta informationen till protokollet,

att återrapportering sker i augusti.

### Sammanfattning

Det samverkansavtal som finns mellan kommunerna som ingår i den sociala beredskapen reglerar inte möjligheten till extern delegering. Det måste framgå av avtalet att det finns extern delegering. Kommunjurist Annabel Cifuentes reviderar avtalet för att möjliggöra extern delegation.

När det gäller digitalisering av ordförandebeslut så är det möjligt redan nu. Problemet är att de digitala underskrifterna endast kan ske via Netpublicator. Handläggarna har inte tillgång till programmet. Detta måste lösas och det reviderade samverkansavtalet måste också vara beslutat i samtliga berörda kommuner innan kommunen kan digitalisera sekretessärendena.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Thomas Svenssons tjänsteskrivelse, 2021-03-15

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef Thomas Svensson  
Förvaltningens ledningsgrupp  
Registrator Ingrid Mattsson  
Systemförvaltare Camilla Solitander Lind  
Arkivföreståndare Julia Solokof  
Kanslichef Christina Svensson  
Nämndkontorschef Cecilia Bernhardsson  
Nämndsekreterare Lena Mattsson  
Kommunjurist Annabel Cifuentes



## **§ 46 Gallring av nämnden för arbete och välfärds handlingar - individ- och familjeomsorg 2021/851**

### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

**att** godkänna gallringsutredning avseende nämndens handlingar,

**att** medge gallring av allmänna handlingar som inkommit eller upprättats på papper eller liknande format efter att de har skannats. Förutsättning för gallring är att skanning och den fortsatta hanteringen av den skannade handlingen sker enligt gallringsutredning samt i enlighet med tidigare beslutade föreskrifter om gallring vid skanning och gallringsutredning. Den skannade versionen kan därefter betraktas som det faktiska originalet,

**att** den reviderade dokumenthanteringsplanen utgör grunden för huruvida en handling ska bevaras analogt eller digitalt,

**att** framtida revideringar av dokumenthanteringsplanen innebär att gallringsbeslut fattas avseende analogt eller digitalt bevarande.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-08 § 224 dnr 16/3397 att övergå till digitalt ärendeflöde i kommunen: detta ska ske genom att handlingar som inkommer och upprättas digitalt inte ska skrivas ut på papper annat än i undantagsfall. Handlingar som kommer in i pappersform ska skannas och därefter gallras. Förutsättningarna för detta är att ansvarig nämnd gör en utredning för att kontrollera det juridiska och historiska bevisvärdet på handlingarna som hanteras inom verksamheten.

I beslut 2017-09-05 § 190 dnr 17/2662 godkände kommunstyrelsen föreskrifter om gallring vid skanning och gallringsutredning daterade 2017-03-02. Kommunens e-arkivmyndighet, Sydarkivera, har i utlåtande meddelat att det inte är tillräckligt att konstatera att handlingar av juridiskt och historiskt värde ska bevaras i pappersform, utan varje verksamhet måste gå igenom respektive handlingar och besluta om de kan gallra pappershandlingen efter att den skannats. Gallringsutredning med innehållande kompletterande underlag för gallring efter skanning har därför tagits fram tillsammans med rutin för skanning, rutin för hantering av digitala handlingar samt rutin för e-arkivering. Därutöver har även överväganden vad gäller risker för digital hantering av sekretesshandlingar gjorts.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-03-10

Gallringsutredning AV

Dokumenthanteringsplan för Karlshamns kommun

Protokollsutdrag KS § 190.2017 Föreskrifter om gallring vid scanning och gallringsutredning

Protokollsutdrag KS § 224.2016 Gemensam dokumenthanteringsplan för Karlshamns kommun



**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef Thomas Svensson  
Verksamhetschef Ulrica Månsson  
Verksamhetschef Valdemar Rusch  
Verksamhetschef Agneta Lindblom Eriksson  
Administrativ chef Faruk Saric  
Systemförvaltare Camilla Solitander-Lind  
Handläggare Kickan Bergwall  
Registrator Mattias Karlsson  
Registrator Ingrid Mattsson  
Enhetschef Menesha Alijaj  
Enhetschef Marie Meijer-Dahl  
Enhetschef Hawazen Saghir  
Enhetschef Agneta Fager  
Enhetschef Sofie Johnsson  
Enhetschef Sören Davidsen  
Enhetschef Tobias Gustafsson  
Arkivföreståndare Julia Solokof



## **§ 47 Försörjningsstöd i Karlshamns kommun i jämförelse med övriga kommuner i Blekinge 2021/895**

### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

att ta rapporteringen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Nämnden har bett om en rapportering av hur försörjningsstödet i Karlshamns kommun står sig i jämförelse med övriga kommuner i Blekinge. Rapporteringen visar att Karlshamn ligger i mitten då två kommuner har lägre kostnader och två har högre kostnader av försörjningsstöd. Rapporteringen visar även vad som ingår i Socialstyrelsens riksnorm som de flesta kommuner utgår ifrån. Det enda som tillkommer i Karlshamns kommun är ett schablonbelopp kopplat till internet som bara beviljas till barnfamiljer som har behovet kopplat till skolan och läxor. All misstanke om bidragsbrott polisanmäls.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschef Valdemar Rusch tjänsteskrivelse, 2021-03-15

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef Valdemar Rusch  
Enhetschef Sofie Johnsson



## § 48 Ordförandes information

### Nämnden för arbete och välfärds beslut

att ta informationen till protokollet.

Ordförande Ulla Sandgren informerar,

- Kommunfullmäktige beslutade 2021-03-22 att återremittera ärendet om förändrad nämndsorganisation för nämnden för arbete och välfärd samt omsorgsnämnden för framtagande av en konsekvensbeskrivning av förändringen. Begärda avsägelser från ledamöterna beviljas inte utan gäller till ny nämndorganisation har beslutats.
- Ordförande delar inte revisionens yttrande angående deras syn på god revisionsred. Tidsperioden som anges i yttrandet överensstämmer inte med verkligheten och mailkonversation från revisionen. Anledningen till att ordförande och ledamöter begärt avsägelse är revisionens syn på lekmannapolitiker, detta ses som ett hot mot demokratin.
- Nämndens arbete kommer att fortsätta mot samma mål, att få en budget i balans.



#### **§ 49 Förvaltningschefs information**

##### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

**att** ta informationen till protokollet.

Förvaltningschef Thomas Svensson informerar,

- Situationen med Covid -19 är stabilt i verksamheten.
- Förvaltningen arbetar med förändringar i organisationen på grund av det stora budgetunderskottet samt beslutet om kommunens varsel av personal. Fackliga överläggningar är genomförda och risk- och konsekvensbedömning ska göras. Den nya organisationen planeras gälla från 1/5.



## § 50 Förvaltningens information

### Nämnden för arbete och välfärds beslut

att ta informationen till protokollet.

Verksamhetschef Ulrica Månsson informerar,

- Cura är intresserade av att ta sig an Barnahus och driva det vidare.
- Lägesinformation om enheten barn och familj som i nuläget består av 35,55 årsarbetare i budget och 27,55 i tjänst. Det är en stor belastning på enheten och flera insatser som görs är bland annat en omfördelning och prioritering av arbetsuppgifter, avlastning från övriga enheter samt en översyn av bemanning och stöd från HR. Fyra konsulter har anställts.

Verksamhetschef Agneta Lindblom Eriksson informerar,

- Coronavaccinationerna har påbörjats inom kommunens LSS verksamhet och socialpsykiatri för både brukare och medarbetare. Stor andel av vaccinerad personal blev sjuka i direkt anslutning till sprutan.
- Byggmöten med Kabo för att ta fram ritningar till om- och tillbyggnation för Recordvägen i Svängsta, Höralyckan i Mörrum och Båtsmansgården i Asarum, Beräknas vara klart för godkännande av hyrorna på nämnden i maj.
- Arbetet med avvecklingen av Bockabjärs gruppbostad i Mörrum har påbörjats. Det sker genom boendesamordning för att hitta lämplig alternativ gruppbostad till brukarna och hitta vakanta tjänster till den personal som blir övertalig.
- Två vakanta enhetschefstjänster. En ny enhetschef är rekryterad och börjar sin anställning i slutet av maj. Intensivt arbete i verksamheterna med rekrytering av semestervikarier.

Verksamhetschef Valdemar Rusch informerar,

- Kundval Rusta och matcha, KROM, är en tjänst där Arbetsförmedlingen tillsammans med fristående aktörer hjälper arbetssökande att komma ut i arbete eller utbildning. Karlshamns kommun uppfyller inte kravet att bli leverantör till Arbetsförmedlingen. Ansökan avslogs på grund av kommunens referensupptagningar.





**§ 51 Beslutsuppföljning mars 2021 2021/107**

**Nämnden för arbete och välfärds beslut**

att ta redovisningen till protokollet.

**Sammanfattning**

Redovisning av beslutsuppföljning mars 2021.

**Beslutsunderlag**

Beslutsuppföljning mars 2021.

**Beslutet skickas till**

Berörda



## **§ 52 Handlingar för kännedom mars 2021 2021/106**

### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

att ta redovisningen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Handlingar för nämnden för arbete och välfärds kännedom under tiden 19 februari 2021 – 18 mars 2021.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning handlingar för kännedom enligt period.



## **§ 53 Redovisning av delegationsbeslut mars 2021 2021/109**

### **Nämnden för arbete och välfärds beslut**

att ta redovisningen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Nämnden för arbete och välfärd har överlåtit sin beslutanderätt enligt delegationsordning antagen 29 oktober 2020 § 115. Dessa beslut ska anmälas till nämnden för att vinna laga kraft.

Härmed anmäls beslut fattade under tiden 19 februari 2021 –18 mars 2021.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av delegationsbeslut enligt period.



**§ 54 Bevakningslista avseende nya, pågående och avslutade ärenden enligt 4-månadersregeln 2021 2021/113**

**Nämnden för arbete och välfärds beslut**

**att** ta redovisningen till protokollet.

**Sammanfattning**

Bevakningslista avseende nya, pågående och avslutade ärenden enligt 4-månadersregeln redovisas och läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Redovisning av bevakningslista mars 2021.