



Beslutad av: Kommunfullmäktige

Dokumenttyp: Policy

Diarienummer: 2026/251

Antagen: KF § 55, 2026-05-18

Gäller från: 2026-05-21

Gäller för: Nämnder, styrelser, förvaltningar och helägda bolag

Policy för god ekonomisk hushållning i Karlshamns kommunkoncern



Inledning och syfte

Enligt kommunallagen ska kommuner ha god ekonomisk hushållning och en ekonomi i balans. Det innebär att verksamheten ska bedrivas på ett ändamålsenligt och effektivt sätt, med balans mellan kvalitet, ekonomi och resultat.

Kommunfullmäktige beslutar om definitionen av god ekonomisk hushållning i enlighet med kommunallagen. Begreppet omfattar både ett finansiellt perspektiv – där resurser används effektivt och ekonomin är långsiktigt hållbar – och ett verksamhetsperspektiv där måluppfyllelse och kvalitet står i centrum. Det är ytterst ekonomin som sätter ramarna för vad som är möjligt att genomföra.

En grundläggande princip inom den ekonomiska förvaltningen är att varje generation själv ska bära sina egna kostnader. Detta s.k. generationsperspektiv innebär att ingen generation ska behöva betala för det som en tidigare generation förbrukat, dvs. lån ska amorteras motsvarar värdeminskningen på tillgångarna och finansiellt utrymme ska återställas successivt. Detta innebär att överskottet (resultatet) därför måste vara tillräckligt stort för att motsvarande servicenivå ska kunna garanteras även för nästkommande generation utan att de ska behöva belastas med en högre skatt. Kommunen måste ange en ambitionsnivå för den egna finansiella utvecklingen och ställningen i form av finansiella mål.

Policyn omfattar hela kommunkoncernen, det vill säga Karlshamns kommun och de bolag där kommunen direkt eller indirekt äger mer än 50 procent. Den skapar ett gemensamt ramverk för god ekonomisk hushållning, och kompletteras av riktlinjer och rutiner som konkretiserar hur arbetet ska bedrivas i praktiken. Karlshamns kommuns styrmodell beskriver hur vi leder, styr och organiserar vår verksamhet.

Definition av god ekonomisk hushållning

I styrdokumentet "Mål, budget och plan" beslutas årligen definitionen tillsammans med de mål som är av betydelse för att verksamheten ska kunna uppnå en god ekonomisk hushållning. För ekonomin anges de finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning



Uppföljningen sker i samband med att kommunfullmäktige behandlar och godkänner delårsrapporten samt årsredovisningen. Bedömningen av om kommunen uppnått god ekonomisk hushållning baseras på både resultat, måluppfyllelse och analys av utmaningar.

Vägledande principer för god ekonomisk hushållning

De vägledande principerna för kommunkoncernen är följande:

- i den årliga budgeten ska det anges mål och indikatorer som leder till god ekonomisk hushållning över en längre tid
- verksamheten ska vara effektiv och ändamålsenlig
- finansförvaltningen ska säkerställa god betalningsförmåga, minimera kostnader för upplåning och trygga kapitalförsörjningen för verksamhetens långsiktiga behov
- skuldportföljen ska hanteras så att ekonomiska risker sprids över tid
- finansförvaltning ska ske på ett ansvarsfullt sätt utan spekulativt syfte

Karlshamns kommuns verksamhet och ekonomi ska bedrivas på ett betryggande sätt och i enlighet med gällande lagstiftning, kommunal rätt samt EU-rättsliga principer. Arbetet med ekonomin i Karlshamns kommun ska präglas av kompetens, medvetna beslut och god riskhantering.

Budgetprocess

Budgetprocessen utgår från den politiska visionen, målsättningarna samt en faktabaserad analys av omvärlden och de lokala förutsättningarna. Den utmynnar i styrdokumentet Mål och budget, där politiska prioriteringar tydliggörs tillsammans med resultatbudget, balansbudget, driftbudget, investeringsbudget och kassaflödesbudget för planeringsperioden.

Processen ska ske i nära dialog med kommunens verksamheter för att säkerställa realistiska prioriteringar och god förankring.

Balanskrav

Enligt kommunallagen ska kommuner upprätta budgeten så att intäkterna överstiger kostnaderna.



Resultatreserv

En resultatreserv ger kommunen möjlighet att avsätta överskott under gynnsamma ekonomiska perioder för att använda dem vid tillfälliga ekonomiska påfrestningar. Sådana kan exempelvis vara:

- Tillfällig svag utveckling av skatteunderlaget
- Omstruktureringar av verksamheter
- Oförutsedda utgiftsökningar eller inkomstbortfall

Syftet är att skapa beredskap och stabilitet i ekonomin, så att kommunen även i sämre tider kan upprätthålla god ekonomisk hushållning. Kommunallagens bestämmelser om resultatreserv utgör ramarna och kompletteras av Karlshamns kommuns riktlinjer för resultatreserv. Reservering av medel till resultatreserv kan tidigast göras för 2024.

Resultatutjämningsreserv

Upparbetad resultatutjämningsreserv kan disponeras i enlighet med gällande lagstiftning och Karlshamns kommuns riktlinje för resultatutjämningsreserv. Efter räkenskapsår 2023 får ingen ytterligare reservering göras. Kvarstående medel i en resultatutjämningsreserv får dock tas i anspråk till utgången av 2033.

Negativt balanskravsresultat

I kommunallagen anges att om balanskravsresultatet är negativt för ett visst räkenskapsår ska det regleras under de närmast följande tre åren. Enligt kommunallagen får fullmäktige besluta att en reglering av ett negativt balanskravsresultat inte ska göras om det finns synnerliga skäl.

Stiftelseförvaltning

Stiftelseförvaltning ska bedrivas för att långsiktigt bevara kapitalet reallt samt att skapa underlag för en långsiktigt stabil utdelning.

Placeringar får endast ske i bolag som på ett godtagbart sätt efterlever internationella normer för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö, antikorrruption och förbjudna vapen. Bolagen skall således följa FN:s principer för ansvarsfulla investeringar, OECD's riktlinjer för multinationella bolag, Rio deklarationen, ILO's kärnkonventioner.



Riktlinjer kopplade till policyn

Till policy för god ekonomisk hushållning kopplas riktlinjer som preciserar hur verksamheten ska agera för att uppnå policyn och som ger konkret stöd för hur arbetsuppgifterna ska utföras. Riktlinjerna kan i sin tur vid behov konkretiseras vidare i rutiner.

Riktlinje för finansiell medelsförvaltning

Riktlinje för intern kontroll

Riktlinje för investeringar och leasing

Riktlinje för planerings- och budgetprocessen

Riktlinje för resultatreserv (RER)

Riktlinje för resultatutjämningsreserv (RUR)

Riktlinje för stiftelseförvaltning