



Utgivare: Kommunledningsförvaltningen Kansli

Gäller fr. o m. Lagakraftvunnet beslut

Godkänd av: KF § 68, 2011-05-02, ändrad § 71, 2017-04-10,  
2019-02-18 § 8

# Förbundsordning för Kommunsamverkan Cura individutveckling

## § 1 Förbundets namn och säte

Kommunalförbundets namn är Kommunsamverkan Cura individutveckling (Cura) och har sitt säte i Karlshamn.

Curas medlemmar är Karlskrona, Ronneby, Karlshamn, Sölvesborg och Olofströms kommuner.

## § 2 Ändamål och uppdrag

- 2.1. Curas ändamål är att på förbundsmedlemmarnas uppdrag bedriva verksamheter inom socialtjänstens och skolans områden. Initiativ till verksamhetsförändringar kan komma från medlemmarna eller direktionen. Förändring av curas ändamål eller verksamhet kräver ändring av denna förbundsordning.
- 2.2. Cura kan bedriva verksamheten när minst två av medlemskommunerna avser att nyttja den.
- 2.3. Verksamheter som till sin art lämpar sig för detta kan även nyttjas av andra än medlemskommunerna. Medlemskommunerna har alltid företräde till plats och resurser framför icke medlemskommuner. Curas verksamheter ska över tid bära sin egen kostnad och finansieras enligt vad som anges under punkten 7.

## § 3 Verksamheter och ansvar

Cura är huvudman för följande verksamheter:

- 3.1. Gymnasieskola för ungdomar med autismspektrumtillstånd enligt 2 kap. 2 § skollagen (2010:800)
- 3.2. Hem för vård eller boende, familjehem och stödboende enligt 6 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL
- 3.3. Boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar enligt 9 kap. 8 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), LSS
- 3.4. Boende i bostad med särskild service för vuxna 9 kap. 9 § LSS

Cura bedriver även följande verksamheter:

- 3.5. Familjerådgivning
- 3.6. Myndighetsutövning för familjerätt enligt föräldrabalken (1949:381, FB) och SoL
- 3.7. Personliga ombud

### 3.8. Kompetenshöjande insatser gentemot kommuner

## § 4 Organisation

- 4.1. Cura är organiserat med förbundsdirektion, som tillika är förbundsstyrelse. Direktionen kan inrätta interimsgörande och nämnder när så krävs för att fullgöra förbundets uppgifter.
- 4.2. Direktionen består av nio (9) ledamöter och nio (9) ersättare som väljs ur medlemskommunernas fullmäktige.
- 4.3. Karlskrona kommun utser tre (3) ledamöter och tre (3) ersättare, Karlshamns och Ronneby kommun utser vardera två (2) ledamöter och två (2) ersättare, Sölvesborgs och Olofströms kommun utser vardera en (1) ledamot och en (1) ersättare.
- 4.4. Ledamöterna väljs för fyra år. Mandattiden räknas från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har hållits i hela landet. Direktionen utser inom sig ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande. Dessa utgör direktionens presidium.
- 4.5. Cura ska revideras av fem (5) revisorer. Varje medlemskommun utser en revisor.
- 4.6. Revisorerna väljs för fyra år. Mandattiden räknas från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har hållits i hela landet. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

## § 5 Initiativrätt och beslut

- 5.1. En förbundsmedlem kan genom fullmäktige väcka ärenden i direktionen. Nämnder, utskott och beredningar under direktionen kan väcka ärenden i direktionen. Initiativrätt för övriga förtroendevalda regleras i kommunallagen.
- 5.2. Kvalificerad majoritet krävs för att fatta beslut ifråga om ingående av borgensåtagande, förvärv och försäljning av fast egendom samt vid väsentliga förändringar i Curas eget kapital.
- 5.3. Direktionen är beslutsfattande när minst hälften av ledamöterna och minst tre av medlemskommunerna är representerade.
- 5.4. Direktionen kan vid varje tidpunkt besluta om att en förtroendevald hos en förbundsmedlem, som inte är ledamot av direktionen får närvara vid direktionens sammanträden och delta i dess överläggningar. Sådan förtroendevald kan inte delta i beslut. Förtroendevald som enligt denna ordning önskar närvara vid direktionens sammanträde ska anmäla detta senast en arbetsdag före sammanträdesdagen.
- 5.5. Curas anslagstavla finns på förbundets hemsida. Där anslås justerade protokoll och kungörelser samt information om tid och plats för offentligt budgetsammanträde.

## § 6 Inträde av ny medlem

- 6.1. En kommun som önskar inträda i förbundet ska ansöka skriftligen till direktionen om inträde. Direktionen har att bereda förfrågan och senast sex (6) månader efter förfrågan föreslå medlemskommunerna beslut i frågan.
- 6.2. Ny medlems inträde kräver godkännande av samtliga medlemmar. Beslut i frågan ska meddelas den sökande kommunen senast ett (1) år efter förfrågan. Vid inträde av ny medlem ska förbundsordningen revideras.

## **§ 7 Andelar i tillgångar och skulder samt kostnadstäckning för Curas verksamheter**

- 7.1. Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andelar i förbundets tillgångar och skulder motsvarande medlemmens invånarantal som andel av hela förbundets invånarantal den 1 januari året då frågan aktualiseras.
- 7.2. Kostnaderna för Curas verksamheter ska täckas enligt följande principer:
  - 7.2.1. Gymnasieskola för ungdomar med autismspektrumtillstånd enligt 2 kap.2 § skollagen (2010:800): Genom programavgift och tilläggsbelopp.
  - 7.2.2. Hem för vård eller boende, familjehem och jourhem enligt 6 kap. 1 § SoL: Genom vårdavgift.
  - 7.2.3. Boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar enligt 9 kap. 8 § LSS: Genom vårdavgift.
  - 7.2.4. Boende i bostad med särskild service för vuxna enligt 9 kap.9 § LSS: Genom vårdavgift.
  - 7.2.5. Familjerådgivning: Genom kostnad fördelad på de uppdragsgivande kommunerna utifrån invånarantal den 1 januari det aktuella verksamhetsåret.
  - 7.2.6. Myndighetsutövning för familjerätt enligt FB och SoL: Genom kostnad fördelad på de uppdragsgivande kommunerna utifrån invånarantal den 1 januari det aktuella verksamhetsåret.
  - 7.2.7. Personliga ombud: Genom statligt bidrag för ca 40 % av kostnaden. Återstående kostnad fördelas på medlemskommunerna utifrån invånarantal den 1 januari det aktuella verksamhetsåret.
  - 7.2.8. Kompetenshöjande insatser gentemot kommuner: Genom avgifter för uppdrag och utbildningsplatser.

## **§ 8 Ekonomiskt ansvar, insyn och budgetprocess**

- 8.1. Förbundsmedlemmarna ges insyn i förbundets ekonomi genom delårsrapporter och årsbokslut. Cura ska senast efter varje tertials slut informera förbundsmedlemmarna om väsentliga avvikelser från budget och verksamhetsplan. Direktionen ska utan dröjsmål lämna de rapporter över verksamheten som en förbundsmedlem efterfrågar. Direktionen svarar också, på eget initiativ, för att informera medlemmarna i förbundet om principiella händelser eller händelser av större vikt för förbundet eller någon av dess medlemmar. Innan beslut tas om avtal av större dignitet eller större investeringar ska samråd ske med samtliga förbundsmedlemmar.
- 8.2. Årsbokslut ska efter revision översändas till medlemskommunernas fullmäktige för godkännande och prövning av direktionens ansvarsfrihet. Varje fullmäktige prövar frågan om ansvarsfrihet för direktionen i sin helhet.
- 8.3. Direktionen ska årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin de kommande två åren. Förbundet ska samråda med medlemmarna om budgetförslaget senast en månad före det direktionsmöte där budgeten ska antas. Budgeten ska fastställas senast vid oktober månads utgång året före budgetåret. Budgetsammanträdet är offentligt och ska kungöras på Curas anslagstavla samt på medlemskommunernas anslagstavlor.
- 8.4. Årsredovisningen offentliggörs på Curas anslagstavla och allmänheten bereds möjlighet att ställa frågor om redovisningen vid nästkommande direktionssammanträde vilket anslås på Curas anslagstavla.

## **§ 9 Utträde**

- 9.1. En förbundsmedlem har rätt att utträda ur Cura. Begäran om utträde ska ske skriftligt till direktionen senast den 30 juni och träder ikraft vid tredje årsskiftet efter begäran.
- 9.2. Vid utträde ska de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen fastställas av samtliga medlemmar. Detta ska ske enligt principerna under rubrik 10 i denna förbundsordning såvida inte annat avtalats mellan förbundsmedlemmarna. De kvarvarande förbundsmedlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som utträdet påkallar.
- 9.3. Har slutlig ekonomisk överenskommelse mellan den utträdande medlemmen och förbundets övriga medlemmar inte nåtts vid tiden för utträdet ska Cura omedelbart träda i likvidation.

## **§ 10 Likvidation och upplösning**

- 10.1. Cura ska träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom beslut i fullmäktige beslutat så.
- 10.2. Likvidation ska genomföras av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av Curas behållna tillgångar och skulder ska den vid rubrik 7.1 angivna fördelningen gälla.
- 10.3. När Cura trätt i likvidation ska dess tillgångar så långt krävs för likvidationen förvandlas till likvida medel genom försäljning eller annat förfarande. Verksamheten får tillfälligt fortgå om det krävs för en ändamålsenlig avveckling.
- 10.4. När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med en redovisning för skiftet av behållna i tillgångar. När förvaltningsberättelsen godkänts av samtliga medlemmar är Cura upplöst. I samband med detta ska förbundsmedlemmarna besluta om vilken av medlemmarna som ska överta vården av de handlingar som förbundet efterlämnar.

## **§ 11 Tvister**

- 11.1. Vid risk för tvist mellan medlemmar och förbundet ska överläggningar skriftligen påkallas och inledas inom 30 dagar efter påkallandet. Om tvist uppstår som inte kan lösas genom överläggningar mellan parterna ska saken hänskjutas till allmän domstol.

## **§ 12 Ekonomiska förmåner till förtroendevalda**

- 12.1. Ledamöter och ersättare i direktionen samt revisorer arvoderas och ersätts enligt Karlshamns kommuns bestämmelser om ekonomiska ersättningar för förtroendevalda som inte erhåller årsarvode eller begränsat årsarvode.
- 12.2. Presidiet arvoderas och ersätts enligt Karlshamns kommuns bestämmelser om ekonomisk ersättning för förtroendevalda som erhåller begränsat årsarvode. Arvodet beräknas utifrån riksdagsledamöternas månadsarvode. Arvodena fastställs av direktionen vid årets första sammanträde. I detta beslut deltar inte presidiet.
- 12.3. Ledamöternas och revisorernas sammanträdesarvoden baseras på riksdagsledamöternas månadsarvode och fastställs vid årets första sammanträde i enlighet med Karlshamns kommuns arvodesregler. Arvoden för ledamöter i nämnder, utskott och interimorgan beslutas av direktionen enligt samma ordning.
- 12.4. Ersättning till revisorernas ordförande utgår med en årlig ersättning på 15 procent av riksdagsledamöternas månadsarvode.