



Beslutad av: Kommunfullmäktige

Dokumenttyp: Reglemente

Diarienummer: KS 2022/236

Antagen: KF § 221 2022-12-12

Gäller från: 2025-02-20

Reviderad: KF § 114, 2020-09-28, KF § 71, 2021-05-03, KF § 185, 2021-12-13, KF § 221,  
2022-12-12, KF § 15, 2025-02-17, KF § 11, 2026-02-16

Gäller för: Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden

# Reglemente för omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden



Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen (2017:725), KL, och andra författningar för nämnden och dess verksamhet gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Arbetsformer

### **Sammansättning**

1 §

Nämnden består av 13 ledamöter och 9 ersättare.

### **Presidium**

2 §

Bland nämndens ledamöter utser kommunfullmäktige en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande. Dessa utgör tillsammans nämndens presidium.

Utskott och beredningar

### **Utskott**

3 §

Inom nämnden ska det finnas ett utskott som ska fatta beslut i ärenden som rör enskilda personer. Utskottet ska bestå av 7 ledamöter. Kommunfullmäktige ska godkänna inrättande av ytterligare utskott.

### **Beredningar**

4 §

Nämnden ska utse de beredningar som behövs för att bedriva nämndens arbete på ett effektivt sätt. En beredning utses för beredning av ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

### **Arbetsordningen för styrelse och nämnder**

5 §

Nämnden har att följa den av kommunfullmäktige antagna *Arbetsordning för styrelse och nämnder*.



Nämndens uppgifter

### Nämndens ansvarsområden

6 §

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom socialtjänsten rörande äldreomsorg och omsorg för personer med funktionsnedsättning.

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom socialtjänsten rörande barn och unga, personer med missbruk, personer med funktionsnedsättning enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade samt nyanlända, brottsoffer och andra särskilt utsatta personer. Nämnden ansvarar för de familjerättsliga frågor som inte åvilar kommunalförbundet Kommunsamverkan Cura Individutveckling.

Nämnden ansvarar för kommunens tolkförmedling, integrationsfrämjande åtgärder, ekonomiskt bistånd, budget- och skuldrådgivning och arbetsmarknadsinsatser.

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter enligt ärvdabalken (1958:637) avseende provisorisk dödsboförvaltning och dödsboanmälan samt kommunens uppgifter enligt begravningslagen (1990:1144).

Nämnden är arbetslöshetsnämnd enligt lagen (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

Nämnden ansvarar för kommunens aktivitetsansvar enligt skollagen (2010:800) för ungdomar som fullgjort sin skolplikt och inte fyllt 20 år och har ett utökat aktivitetsansvar för ungdomar upp till 25 år.

Nämnden är socialnämnd enligt socialtjänstlagen (2025:400) och andra författningar för ovan beskrivna ansvarsområden och utövar i dessa delar ledningen över socialtjänsten.

Nämnden ansvarar för att efter anvisning ta emot nyanlända för bosättning i kommunen enligt lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning.

Nämnden handlägger och beslutar om bidrag till föreningar inom sina ansvarsområden.

Nämnden fullgör inom sitt område de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för kommunens hälso- och sjukvård enligt hälso-och sjukvårdslagen (2017:30).

Nämnden ska samverka med utbildningsnämnden och kommunstyrelsen i frågor som rör båda nämnderna.

Nämnden ansvarar för att teckna hyreskontrakt för de bostäder som behövs för verksamheten.



Nämnden ska verka för att samråd och överenskommelser sker med kommunstyrelsen vad avser behov och genomförande av tjänster som hör till lokalförsörjning, drift, skötsel och underhåll av olika lokaler inom nämndens verksamhet. Nämnden ska även samverka med kommunstyrelsen i frågor som rör samhällsplanering såväl strategiskt som operativt för att skapa en god samhällsmiljö och goda förhållanden.

Nämnden ansvarar för sin verksamhetsutveckling med undantag för sådant som åvilar teknik-digitalisering- och jävsnämnden.

Nämnden ska inom sina ansvarsområden handha egen donationsförvaltning.

Övriga uppgifter

### **Styrdokument**

7 §

Nämnden ansvarar för att ta fram styrdokument inom sina ansvarsområden.

### **Upphandling**

8 §

Nämnden ansvarar inom sina ansvarsområden för upphandlingar som inte är kommunövergripande, av principiell vikt eller sker samordnat med annan. Samtliga upphandlingar avseende IT-system ankommer dock på teknik- digitalisering- och jävsnämnden.

9 §

### **Valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)**

Nämnden ansvarar för genomförandet av valfrihetssystem inom verksamheten Stöd i ordinärt boende. Nämnden ansvarar således för att ta fram förfrågningsunderlag och teckna avtal med utförare som vill etablera sig enligt LOV samt för att genomföra avtals- och kvalitetsuppföljningar.

Vidare ansvarar nämnden för att lämna information om samtliga utförare till enskilda som kan välja utförare. Informationen ska vara saklig, relevant, jämförbar, lättförståelig och lättillgänglig.

### **Processbehörighet**

10 §

Nämnden har inom sina ansvarsområden rätt att själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden samt träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal. Nämnden har rätt att inom sina ansvarsområden fatta beslut i skadeståndsärenden.



## Demokrati och brukarinflytande

### 11 §

Nämnden ska inom sina ansvarsområden medverka till utvecklingen av den lokala demokratin och att medborgarnas perspektiv är i fokus. Nämnden ska samverka med den som nyttjar dess tjänster. Nämnden ska verka för utvecklingen av brukarinflytandet.

## Uppdrag och verksamhet

### 12 §

Nämnden ska inom sina ansvarsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. Nämnden ska följa det kommunfullmäktige – i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut – har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Nämnden ska inom sina ansvarsområden hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder göra de framställningar som behövs.

## Organisation inom verksamhetsområdet

### 13 §

Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till av kommunfullmäktige fastställda mål och styrning samt lagar och andra författningar för verksamheten.

## Behandling av personuppgifter

### 14 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Nämnden ska utse dataskyddsombud.

## Uppföljning, återredovisning och rapportering till kommunfullmäktige

### 15 §

Nämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Nämnden ska redovisa till kommunfullmäktige hur de har fullgjort de uppdrag som kommunfullmäktige lämnat till nämnden i reglemente och genom finansbemyndigande.

Nämnden ska också fullgöra rapporteringsskyldighet som ålagts nämnden enligt speciallag.

Nämnden ska vid redovisningen även redogöra för hur uppdrag som delegerats till den fullgjorts.



Redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställts av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen samordnar nämndernas redovisning.

### **Information och samråd**

16 §

Kommunstyrelsen, övriga nämnder och kommunalråd respektive oppositionsråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Nämnden beslutar om formerna för samrådet.

Nämnden ska lämna information till allmänheten om sin verksamhet.

Nämnden ska medverka vid presidiekonferenser som anordnas av kommunstyrelsen.