



Utgivare: Kommunledningsförvaltningen Kansli

Gäller från: lagakraftvunnet beslut

Antagen: KF § 115, 2007-06-04

Reglemente för krisledningsnämnden

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen för nämnder och dess verksamhet gäller närmare bestämmelser i lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelse i fredstid och höjd beredskap (2006:544). Detta reglemente utgör styrdokument för kommunens organisation och befogenheter vid extraordinära händelser i fredstid. Vid höjd beredskap skall detta reglemente inte tillämpas.

1 Kap. Nämndens ansvar

Ansvarsområden

1 §

Krisledningsnämndens ansvarsområden omfattar:

1. fullgöra uppgifter under *extraordinära händelser* i fredstid och höjd beredskap

Med extraordinära händelser avses en sådan händelse som avviker från det normala. Händelsen skall innebära en allvarlig störning eller övervägande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Uppgifter

Generellt

2 §

Krisledningsnämnden ska inom sina ansvarsområden:

1. Ansvara för att det inför varje ny mandatperiod utarbetas en plan för hur kommunen skall hantera extraordinära händelser. Planen skall underställas kommunfullmäktige för godkännande.
2. Besluta om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som krisledningsnämnden finner nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

3. Besluta om att de uppgifter som krisledningsnämnden har övertagit från andra nämnder skall återgå till ordinarie nämnder när förhållande har normaliserats eller när så medges.
4. Tillse att krisledningsnämndens beslut anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde.
5. Fullmäktige får besluta att krisledningsnämndens verksamhet skall upphöra. Om fullmäktige fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som nämnden har övertagit till ordinarie nämnd.
6. Ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden. För detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll.

3 §

Utöver vad som anges i 1-2 §§ ansvarar nämnden för att

1. med uppmärksamhet aktivt följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde samt hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller övriga kommunala nämnder göra de framställningar som befinner påkallade,
2. lämna information till allmänheten om sin verksamhet,
3. verka för reformering av nämndens regelbestånd,
4. vara registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över,
5. besluta i frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och sekretesslagen (1980:100),
6. ansvara för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlag (1990:782) och kommunens arkivstadgar, samt
7. fullgöra de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som kommunfullmäktige överlämnar till nämnden.

2 Kap. Nämndens arbetsformer

Nämndens sammansättning

1 §

Nämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare och skall vara personunion med kommunstyrelsens arbetsutskott.

Presidiets sammansättning

2 §

Nämndens ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

Nämnden träder i funktion

3 §

Ordföranden i krisledningsnämnden, eller om denne(a) har förhinder, vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion. Vid tillfälligt förfall för ordföranden eller vice ordföranden fullgör den ledamot, som har längst tjänstgöringstid i krisledningsnämnden, ordförandens samtliga uppgifter.

Den som deltar eller har deltagit i en kommuns verksamhet med beredskap för eller åtgärder under extraordinära händelser i fredstid får inte obehörigen röja eller utnyttja vad han eller hon därigenom har fått veta om

1. förhållande av betydelse för att förebygga och hantera fredstida kriser.
2. förhållande av betydelse för totalförsvaret eller rikets säkerhet i övrigt
3. en enskilds persons ekonomiska förhållande, eller
4. ett företags affärs- eller driftsförhållande.

Ersättarnas tjänstgöring

Inkallande av ersättare

4 §

När krisledningsnämnden är i funktion och en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska anmälan ske snarast till nämndens sekreterare. Sekreteraren kallar ersättaren till tjänstgöring. Inkallning ska ske enligt den av fullmäktige beslutade tjänstgöringsordningen.

Deltagande i överläggningar

5 §

Ersättare får delta i krisledningsnämndens överläggningar.

Presidiets tjänstgöring

6 §

Om varken ordförande eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde utser krisledningsnämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.

Om ordföranden i krisledningsnämnden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Justering av protokoll

11 §

Protokoll justeras av ordföranden och en särskilt utsedd ledamot. Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan krisledningsnämnden justerar den.

Reservation

12 §

Om ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till ordföranden eller sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för protokollets justering.

Delgivning

13 §

Delgivning med krisledningsnämnd sker med ordförande, förvaltningschef eller annan som nämnden utser.

Undertecknande av handlingar

14 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av krisledningsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden eller andre vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som krisledningsnämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Delegation

15 §

Ordföranden, eller den som fullgör denna uppgift, får besluta på krisledningsnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att krisledningsnämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådant beslut skall snarast anmälas till krisledningsnämnden.

Krisledningsnämnden får uppdra åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. Ärenden enligt 6 kap. 34 § kommunallagen får inte delegeras.

16 §

Beslutanderättens innehåll ska framgå av den delegationsordning som antas av krisledningsnämnden. I avvaktan på sådant antagande, gäller kommunstyrelsens delegationsordning. Krisledningsnämndens delegationsordning ska aktualitetsförklaras minst en gång per verksamhetsår.

17 §

Krisledningsnämnden ska hålla sig underrättad om och iaktta gällande och av fullmäktige beslutade kompetensinskränkningar.

Ekonomiskt bistånd

18 §

Krisledningsnämnden får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och lansting som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid. Om hjälp har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andre kommunen eller landsting.

Bestämmelser om kommunernas och landstingets möjligheter att hjälpa annan kommun eller annat lansting med hälso- och sjukvårdsresurser vid extraordinär händelse finns i hälso- och sjukvårdslagen (1982:763).

19 §

Nämnden får under en extraordinär händelse lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild drabbad.
