



Utgivare: Kommunledningsförvaltningen Kansli

Gäller från: lagakraftvunnet beslut

Antagen: KF § 72, 2011-05-02

---

# Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen och andra författningar för kommunstyrelsen och dess verksamhet gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## Sammansättning och arbetsformer

### Sammansättning

#### 1 §

Kommunstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

#### 2 §

Bland kommunstyrelsens ledamöter utser fullmäktige ett presidium bestående av en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande. Ordföranden och förste vice ordföranden nomineras av majoriteten medan minoriteten nominerar andre vice ordföranden.

Bland kommunstyrelsens ledamöter och ersättare utser kommunstyrelsen ett arbetsutskott bestående av 7 ledamöter och 7 ersättare samt ett personal- och organisationsutskott bestående av 5 ledamöter och 5 ersättare. För varje utskott ska utses en ordförande och en vice ordförande.

Den som innehar uppdrag som ordförande respektive 1:e vice ordförande i kommunstyrelsen är tillika ordförande respektive vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen utser en festivalkommitté bestående av 5 ledamöter. Kommittén är att betrakta som en nämndsberedning under kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen utser en arvodesgrupp bestående av 4 ledamöter. Gruppen är att betrakta som en nämndsberedning under kommunstyrelsen.

### Arbetsformer

#### 3 §

För kommunstyrelsens sätt att arbeta gäller ”Arbetsordning för styrelse och nämnder i Karlshamns kommun”.

## Övergripande ansvar

### **Ledning och samordning**

#### **4 §**

Kommunstyrelsen är det ledande politiska förvaltningsorganet och har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

#### **5 §**

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bland annat

- utveckling av den lokala demokratin och medborgarinflytandet
- personalpolitiken
- utvecklingen mot ett långsiktigt hållbart samhälle ur ekologisk, ekonomisk och social synvinkel
- den översiktliga planeringen av mark och vatten
- mark- och bostadspolitik och se till att en tillfredställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- energiplaneringen samt främja energihushållningen
- informationsverksamheten
- utvecklingen av infrastruktur, kollektivtrafik och kommunikation i vid bemärkelse
- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet
- arbetet med att effektivisera och utveckla administrationen
- utvecklingen av brukarinflytandet.

#### **6 §**

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa

- miljövårds- och naturvårdspolitik och verka för en god miljö i kommunen
- räddningstjänsten och verka för ett tryggt och säkert samhälle
- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala äldreomsorgens- och handikappverksamheten och verka för en god omsorgsverksamhet

- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård
- den kommunala förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen och verka för att lagstiftningens mål inom området uppfylls
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas
- fritids- och kulturpolitiken och verka för en god fritids- och kulturverksamhet i kommunen
- integrations- och arbetsmarknadspolitiken och verka för en bra integration och arbetsmarknad i kommunen
- den tekniska verksamheten och verka för en bra försörjning och service av kommunens fastigheter, parker, turist- och fritidsanläggningar, vatten- och avloppsanläggningar, gator mer mera

## **Styrning**

### **7 §**

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att:

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för hela den kommunala verksamheten och initierar målfrågor, som inte är förbehållna annan nämnd
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen samt planerna och programmen för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning sköts rationellt med god ekonomi och kvalitet
- se till att samtliga nämnder följer upp hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret och lämnar redovisning till fullmäktige
- ta ansvar för samordningsträffar med nämndspresidierna och förvaltningscheferna för att utveckla relationerna mellan kommunstyrelsen och de övriga nämnderna
- fortlöpande ha uppsikt över sådana kommunalförbund, gemensamma nämnder och andra samverkansorgan som kommunen är medlem i
- fortlöpande ha uppsikt över verksamheten i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra liknande sammanträden i de företag kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i
- upprätta övergripande strategi och riktlinjer för hur säkerhetsarbetet ska bedrivas i kommunala verksamheter

## Övriga verksamheter

### **Ekonomisk förvaltning**

#### **8 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för den sammantagna kommunala medelsförvaltningen enligt fullmäktiges föreskrifter. I medelsförvaltningen ingår

- placering och upplåning av medel
- bevakning av att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i rätt tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar

#### **9 §**

Kommunstyrelsen har vidare ansvar för att

- underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom i den mån inte detta ansvar åvilar annan nämnd eller kommunalt företag.
- förvalta under kommunens vård ställda donations- och fondmedel
- förvalta kommunens konstinnehav
- kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett samt besluta i försäkrings- och skadeståndsärenden
- kommunövergripande upphandlingar inom varu- och tjänsteområdet i enlighet med av kommunfullmäktige antagen upphandlings- och inköbspolicy, övriga upphandlingar av stor principiell vikt och upphandlingar som sker samordnat med annan/andra kommuner
- föreningsbidrag och utdelning ur fonder
- ärenden om kommunens heraldiska vapen.

### **Personalpolitiken**

#### **10 §**

Kommunstyrelsen ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare såsom:

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor, som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden

- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- övergripande organisationsfrågor
- personalförsörjning
- ansvar för likabehandlingsarbete och arbetsmiljöpolitik
- lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)
- besluta om stridsåtgärder.
- svara för information till kommunens personal.

### **Uppgifter enligt speciallagstiftning**

#### **11 §**

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd enligt lag (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott är tillika krisledningsnämnd enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Kommunstyrelsen svarar för räddningstjänsten enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor genom kommunförbundet Räddningstjänsten Västra Blekinge.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet enligt arkivlag (1990:782).

Kommunstyrelsen har ansvar för kommunens anslagstavla enligt lagen (1970:462) om vissa anslag på kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsen ansvarar för tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen (1994:1738), tillsyn med stöd av tobakslagens 12 § och 12a § (1996:941), kontroll av näringsidkare som anmält till Läkemedelsverket att man bedriver handel med vissa receptfria läkemedel enligt lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel, tillstånd enligt lotterilagen (1994:1000) och som remissinstans till lotteriinspektionen avseende lag om anordnande av visst automatspel (1982:636)

Kommunstyrelsen är registeransvarig för de personregister som styrelsen för i sin verksamhet och förfogar över enligt personuppgiftslagen (1998:204).

### **Verksamhetsbaserade ansvarsområden**

#### **12 §**

Kommunstyrelsen har vidare ansvar för följande verksamhetsområden:

- strategiska frågor avseende en hållbar samhällsplanering vad avser infrastruktur, logistik, IT, exploatering, miljö, energi, klimat, folkhälsa, mångfald, delaktighet och trygghet

- bevaka kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnadsprojekt med mera
- bidra till en positiv utveckling av näringslivet
- kommunens marknadsföring och centrala informationsverksamhet
- turismverksamheten
- Östersjöfestivalen och andra evenemang av större omfattning
- övergripande regionala, nationella och internationella kontakter samt medverkan i projekt
- reformering och förenkling av kommunstyrelsens regelbestånd
- beslut i frågor som rör tillämpningen av 2 kap tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

Kommunstyrelsen svarar dessutom för de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd.

### **Fullmäktiges beredningsorgan**

#### **13 §**

Styrelsen ansvarar för beredning av ärenden före beslut i kommunfullmäktige. Fullmäktige kan tillsätta beredningsorgan i vissa frågor som kan få motsvarande uppgift.

### **Delegering från fullmäktige**

#### **14 §**

Kommunstyrelsen får besluta i följande grupper av ärenden.

- vid behov besluta att ta upp lån samt konvertera och lösa in lån i enlighet med fullmäktiges riktlinjer
- borgenshantering
- på begäran av en nämnd omfördela medel som anslagits till nämnden inom den budgeterade verksamhetsvolymen och av fullmäktige fastställt beloppsram och andra riktlinjer
- kommunens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt,
- mellan bolagsstämmorna tillvarata kommunens intressen i kommunala företag och därvid företräda kommunen som "ägare".
- utse ombud i företag där kommunen har minoritetsandel.
- utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastighet, byggnad eller del av dessa som tillhör kommunen om inte denna beslutanderätt ligger hos annan nämnd.

- köp, försäljning, byte, gåva, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller del av fastighet samt upplåtelse av tomträtt inom av fullmäktige fastställda riktlinjer beträffande belopp och villkor i övrigt
- ärenden enligt lagen om förvärv av hyresfastigheter m.m. som inte avser utövande av förköpsrätt vid aktieöverlåtelse.
- mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta avtal.
- yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får dock besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att ärendet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.
- yttranden enligt lagen om övervakningskameror m.m.
- yttrande över antagande av hemvärnsmän

## **Ansvar och rapporteringsskyldighet**

### **15 §**

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Kommunstyrelsen ska regelmässigt rapportera till fullmäktige hur verksamheten utvecklats och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

## **Kommunstyrelsens ordförande**

### **16 §**

Kommunstyrelsens ordförande är tillika kommunalråd och engagerad på heltid.

### **17 §**

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att:

- närmast under kommunstyrelsen utöva uppsikt över hela nämndsförvaltningen
- uppmärksamt följa frågor av betydelse för kommunens utveckling, ekonomi och effektivitet samt att ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder
- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall

- företräda styrelsen i egenskap av företrädare för kommunen vid domstolar och andra myndigheter med rätt att därvid sätta annan person i sitt ställe.

### **18 §**

Kommunstyrelsens ordförande får närvara och delta vid sammanträden med annan nämnd, men inte delta i besluten. Kommunstyrelsens ordförande har också rätt att få sin särskilda mening antecknad i protokollet. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

## **Kommunstyrelsens administrativa organ**

### **19 §**

Kommunstyrelsen biträds av:

- kommundirektören med enhet för strategisk utveckling, utredningar och projekt
- kommunledningsförvaltningen med kansli-, ekonomi-, personal- och näringslivsenhet