



Utgivare: Kommunledningsförvaltningen Kansli

Godkänd av: NYA KF § 67, 2006-12-11

Justerad: KF § 64, 2007-04-02

Förbundsordning för Räddningstjänsten Västra Blekinge

Medlemmar namn och säte

§ 1

Kommunalförbundets namn är Räddningstjänsten Västra Blekinge och det har sitt säte i Karlshamn. Medlemmar i kommunalförbundet är Karlshamns, Olofströms och Sölvesborgs kommuner.

Ändamål

§ 2

Räddningstjänsten Västra Blekinge skall hålla en för medlemskommunerna gemensam räddningstjänst, som enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor åvilar var och en av medlemskommunerna. Räddningstjänsten Västra Blekinge ansvarar för olycksförebyggande och skadeavhjälpare arbete inom verksamhetsområdet skydd mot olyckor som kan föranleda räddningsinsats. Därutöver ansvarar räddningstjänsten för att samordna kommunernas skyldigheter enligt lagen (2002:833) om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och landsting och lagen (1994:1720) om civilt försvar. Verksamheten regleras i ett för kommunerna gemensamt handlingsprogram.

Räddningstjänsten Västra Blekinge kan i övrigt åta sig uppgifter i nära anslutning till dess lagstadgade verksamhet. Dessa verksamheter skall finansieras genom avgifter och ersättningar från beställaren.

Förbundsledning, ledamöter och beslutförhet

§ 3

Räddningstjänsten Västra Blekinge är ett kommunalförbund med förbundsledning, som tillika är förbundsstyrelse. Ledningen får inrätta de utskott som den finner lämpligt. För ledningen gäller reglemente enligt bilaga till förbundsordningen.

Ledningen består av nio ledamöter med nio personliga ersättare, varav varje medlemskommun utser tre ledamöter och tre ersättare. Ledningen utser för varje mandatperiod en ordförande och två vice ordförande bland sina ledamöter. Ordförande skall utses från Karlshamns kommun och de två vice ordföranden utses från Olofström och Sölvesborg.

Mandatperioden för ledamot och ersättare är fyra år räknat från den 1 januari året efter då allmänna val till fullmäktige ägt rum i hela landet.

För samtliga beslut skall enkel majoritet krävas, samt att minst fem ledamöter är närvarande. Beslut om handlingsprogram för räddningstjänsten enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor fattas av ledningen. Före beslut om viktigare förändringar i handlingsprogrammet eller andra beslut av principiell eller strategisk betydelse ska samråd ske med samtliga medlemskommuner.

Respektive medlemskommuns kommunstyrelseordförande, eller av denne utsedd ersättare, har närvaro- och yttranderätt i ledningen.

Ärenden i ledningen får väckas av

- ledamot i ledningen
- medlemskommun genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen samt
- organ under ledningen om ledningen har medgett sådan rätt

Ledningen skall inom hela verksamhetsområdet fastställa taxor och avgifter för tjänster som förbundet inte författningsenligt skall tillhandahålla utan avgift.

Revisorer

§ 4

Räddningstjänsten Västra Blekinge skall revideras av två revisorer som utses av Sölvesborgs kommuns fullmäktige, efter samråd med och nominering från de övriga medlemskommunerna. Revisor skall inte utses från ordförandekommunen.

Revisionsberättelsen avges till samtliga medlemskommuners fullmäktige. Varje fullmäktige skall besluta om ansvarsfrihet för ledningen i dess helhet. Mandatperioden för revisorer är fyra år räknat från den 1 januari året efter det då allmänna val till fullmäktige ägt rum i hela landet.

Protokoll och kungörelser

§ 5

Tillkännagivande av Räddningstjänsten Västra Blekinges justerade protokoll och kungörelser skall ske på förbundets anslagstavla och hemsida. Kungörelse om sammanträde vid vilket budgeten skall fastställas skall dessutom anslås på medlemskommunernas anslagstavlor samt annonseras i lokal dagspress.

Kostnadstäckning och andel i tillgångar eller skulder

§ 6

Kostnaden för Räddningstjänsten Västra Blekinges verksamhet som inte täcks på annat sätt erläggs genom bidrag från medlemskommunerna. Kostnaderna skall fördelas mellan medlemskommunerna så att Karlshamns kommun svarar för 57,8 %, Olofströms kommun för 17,3 % och Sölvesborgs kommun för 24,9 % av det totala bidraget om inte annat avtalas mellan medlemskommunerna.

Samma fördelning skall ske för borgen eller andra förbindelser som medlemskommunerna ingår för kommunalförbundet.

Räddningstjänsten Västra Blekinge skall erhålla hela statsbidraget, från samtliga medlemskommuner för uppgifter i samhällets krissystem i enlighet med avtal mellan krisberedskapsmyndigheten (KBM) och Svenska Kommunförbundet 2004-06-23. Hur medlen skall användas bestäms i en årlig överenskommelse mellan medlemskommunerna och direktionen enligt verksamhetsplanen.

Räddningstjänsten Västra Blekinges medlemmar har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i proportion till vad medlemskommunerna tillskjutit till verksamheten, se kostnadstäckning ovan. Räddningstjänsten Västra Blekinge äger rätt att upptaga lån till totalt 15 miljoner kronor, men får inte gå i borgen eller teckna andra ansvarsförbindelser utan medlemskommunernas godkännande.

Nu angivna fördelningsgrunder skall även tillämpas vid skifte av kommunalförbundets behållna tillgångar och skulder som föranletts av förbundets likvidation.

Budget och budgetprocess

§ 7

Kommunalförbundet skall årligen fastställa budget för nästkommande år. Senast den 31 maj skall samråd med respektive medlemskommun om budgetramarna ske. Senast den 30 juni skall medlemskommunerna ha beslutat om medlemsavgift. Senast den 31 oktober, om inte synnerliga skäl föreligger, skall direktionen fastställa budgeten.

Årsredovisning skall godkännas och lämnas till medlemskommunernas fullmäktige för beslut om ansvarsfrihet senast 1 mars året efter det år som redovisningen avser.

Budgetsammanträde skall vara offentligt och kungöras enligt förbundsordningen § 5.

Arvoden

§ 8

Arvoden och andra ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i direktionen samt revisorer skall utgå enligt de regler som tillämpas av Karlshamns kommun vad gäller bolagen.

Årsarvode till ordförande utgår med 100 % av aktuellt kommunbasbelopp i Karlshamns kommun, till de två vice ordförandena utgår årsarvode med 35 % av aktuellt kommunbasbelopp och till övriga ledamöter utgår årsarvode med 20 % av kommunbasbeloppet.

Årsarvodet till revisorer utgår med 15 % av aktuellt kommunbasbelopp.

Direktionen beslutar om arvode och andra ekonomiska förmåner för de utskott som direktionen inrättar enligt § 3.

Ändringar i förbundsordningen

§ 9

Kommunalförbundet är ombildat från och med 1 januari 2002.

Förbundsordningen ändras efter samstämmiga beslut i varje medlemskommuns fullmäktige.

Medlemskommunernas insyn

§ 10

Medlemskommunerna har rätt till insyn i förbundet. Denna befogenhet utövas av kommunstyrelsen i respektive medlemskommun.

Tvister

§ 11

Tvist mellan medlemskommunerna angående detta förbund samt mellan medlemskommun och förbundet skall avgöras enligt svensk lag om skiljemannaförfarande.

Utträde

§ 12

Kommunalförbundet är bildat på obestämd tid. Medlemskommun har rätt att begära utträde ur Räddningstjänsten Västra Blekinge. Uppsägningen skall ske senast den 1 juli och uppsägningstiden är tre år räknat från årsskiftet efter uppsägningen.

Vid utträde ur Räddningstjänsten Västra Blekinge skall reglering av de ekonomiska mellanhavanden mellan förbundet och den utträdande medlemskommunen bestämmas utifrån andelarna i § 6. All materiel skall av oberoende värderingsman värderas och delas ut till den utträdande kommunen i proportion enligt § 6, alternativt omvandlas till likvida medel. Den utträdande kommunen övertar den personal som tillhör den egna kommunen. Övrig personal, dvs. de som arbetar åt alla kommunerna, övertas med andel enligt § 6.

När medlemskommun utträtt ur Räddningstjänsten Västra Blekinge upphör medlemmens ansvar för förbundets skulder om inte annat har överenskommit mellan den utträdande medlemmen och de kvarvarande medlemskommunerna. Vid utträdet skall de kvarvarande medlemskommunerna antaga de förändringar i förbundsordningen som föranletts av utträdet.

Likvidation och upplösning

§ 13

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i § 12 är till ända skall Räddningstjänsten Västra Blekinge omedelbart träda i likvidation.

Förbundet skall också träda i likvidation om mer än hälften av medlemskommunerna genom samstämmiga beslut i respektive fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidationen skall verkställas av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets tillgångar och skulder i anledning av likvidation skall den i § 6 angivna fördelningsgrunden gälla. När förbundet trätt i likvidation skall dess egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till likvida medel genom försäljning eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får fortsätta tillfälligtvis om det behövs för en ändamålsenlig avveckling. Verksamheten måste då bedrivas på ett sådan sätt att utträde inte försvåras för någon av parterna av ekonomiska skäl i form av tillkommande investeringsbehov, med syfte att parterna efter ett utträde skall kunna upprätthålla erforderlig beredskaps- och säkerhetsnivå.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker i form av en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med en redovisning för skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen skall fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. När sen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga medlemskommuner är Räddningstjänsten Västra Blekinge upplöst.

Karlshamns kommun
FÖRFATTNINGSSAMLING
Förbundsordning för Räddningstjänsten Västra Blekinge

En medlemskommun som inte är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättas av direktionen får väcka talan om detta mot de övriga medlemskommunerna inom ett år från det då slutredovisningen delgavs medlemskommunen. Om det framkommer någon tillgång för Räddningstjänsten Västra Blekinge efter dess upplösning eller om talan väcks mot förbundet eller om det på annat sätt uppkommer behov av ytterligare likvidationsåtgärd skall likvidationen fortsättas.

När likvidationsuppdraget är fullföljt skall Karlshamns kommun överta vården av de handlingar som tillhört Räddningstjänsten Västra Blekinge.

Bilaga

Reglemente för direktionen i Räddningstjänsten Västra Blekinge

Allmänt

Direktionen har till uppgift att

- samordna verksamheten samt samarbeta med andra kommuner eller kommunalförbund och med andra som berörs samt utnyttja varandras resurser.
- vara medlemskommunernas räddningsnämnd.
- tillsätta räddningschef.
- ansvara för att ett handlingsprogram för räddningstjänst upprättas enligt 3 kap. 8 §
- Lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor.
- handha förvaltningen av förbundets angelägenheter.
- sluta avtal för förbundets räkning om närliggande verksamhetsområden.
- Årligen upprätta **verksamhetsplan** för användande av KBM pengar.
(se § 6 förbundsordningen).

Förebyggande räddningstjänst

Inom den **olycksförebyggande** verksamheten har direktionen till uppgift att

- hantera de skriftliga redogörelserna för brandskyddet som ägare och nyttjanderättsinnehavare för vissa anläggningar är skyldiga att upprätta och inlämna.
- hantera underrättelse från anläggningar med farlig verksamhet vid utsläpp av giftiga eller skadliga ämnen om utsläppet, eller om det föreligger överhängande fara för utsläpp, påkallar särskilda åtgärder till skydd för allmänheten.
- se till att åtgärder vidtas för att förebygga bränder och skador till följd av bränder för att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljö samt utan att andras ansvar inskränks,
- verka för att åstadkomma andra olycksförebyggande åtgärder än de som finns angivna i lagstiftningen.

- utöva tillsyn enligt 5 kap.1 § Lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor inom medlemskommunernas område.
- samverka med länsstyrelsen då de påkallar samråd kring vilka anläggningar med farlig verksamhet som omfattas av 2 kap. 4 § Lag (SFS 2003:778) om skydd mot olyckor.
- hantera information om olyckor som kan orsaka allvarliga skador på människor eller i miljön enligt 2 kap. 4 § förordningen (SFS 2003:789) om skydd mot olyckor.
- vid behov meddela föreskrifter om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder mot brand.
- vid behov biträda vid utredning som polismyndighet eller någon annan myndighet gör med anledning av en olycka.
- fastställa kompetens för den personal som utför förebyggande verksamhet samt utövar tillsyn.
- fastställa taxa för tillsynsbesök.
- ansvara för att genom rådgivning, information och på annat sätt underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter enligt lagen om skydd mot olyckor.

Operativ räddningstjänst

Inom den **skadeavhjälpan**de verksamheten har direktionen till uppgift att

- ansvara för att allmänheten informeras om vilken förmåga att utföra räddningsinsatser som finns samt lämna upplysningar till allmänheten om hur varning och information till allmänheten sker vid allvarliga olyckor.
- ansvara för räddningstjänst inom medlemskommunernas geografiska område.
- ansvara för att olyckan undersöks, när räddningsinsatsen är avslutad, för att i skäligen omfattning klarlägga orsakerna till olyckan, olycksförloppet och hur insatsen har genomförts.
- fastställa kompetens för den personal som leder, genomför och följer upp räddningsinsatser.
- bland de tjänstepliktiga bosatta i medlemskommunerna ta ut lämpliga personer för att ingå i räddningsvärn.
- ansvar för att det finns anordningar för alarmering av den kommunala räddningstjänsten.
- ansvara för att upprätta planer för räddningsinsatser vid de anläggningar som omfattas av kravet på säkerhetsrapport enligt 10 § Lag (SFS 1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.
- hantera förfrågningar från anläggningar med farlig verksamhet att använda de varningsanordningar som installerats enligt bestämmelserna i 7 kap. 1 § Lag (SFS 1994:1720) om civilt försvar.

Extraordinär händelse och civilt försvar

Inom områdena **extra ordinär händelse** och **civilt försvar** har direktionen till uppgift att

- årligen föreslå medlemskommunerna verksamhetsplan för kommunernas civilförsvars-,
- och beredskapsplanläggning samt extra ordinär händelse.
- samordna medlemskommunernas civilförsvars- och beredskapsplanläggning samt
- krishanteringssuppgifter att samverka med andra berörda i dessa frågor.
- underhålla och driva kommunernas ledningscentraler.
- underhålla och driva kommunernas varningsaggregat samt tillse att dessa provas minst fyra gånger per år.
- hantera kommunernas tilldelning av materiel för civilt försvar.
- utföra skyddsrumsbesiktningar på uppdrag av medlemskommunerna eller central myndighet.
- tillsammans med miljöförbundet tillse att mätning av bakgrundsstrålning utförs.

Sotningsverksamheten

Inom **sotningsverksamheten** har direktionen till uppgift att

- tillsätta skorstensfejarmästare.
- ansvara för att rengöring (sotning) sker av de anordningar som omfattas av rengöringsplikt.
- hantera ansökningar från fastighetsägare som avser att rengöra anordningar i den egna fastigheten eller låta någon annan utföra rengöringen.
- ansvara för att det som ska rengöras även kontrolleras från brandskyddssynpunkt (brandskyddskontroll).
- fastställa taxa för rengöring och brandskyddskontroll.
- i förekommande fall ge den som utför brandskyddskontroll, utan att vara tjänsteman i kommunen, befogenhet att på direktionens vägnar meddela nödvändiga förelägganden och förbud.
- meddela föreskrifter om hur ofta rengöring (sotning) skall ske.
- i förekommande fall besluta om brandskyddskontroll i särskilda fall.