

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

**PROTOKOLL FRÅN SAMMANTRÄDE MED
NÄMNDEN FÖR VUXENUTBILDNING OCH ARBETSMARKNAD****Plats och tid:** Lärcenter, torsdag 2011-05-26 klockan 15.00 – 16.00**Deltagare:** (markerade med x, i ledamots ställe tjänstgörande ersättare med xx)

Ledamöter	Ersättare
x Vivianne Andersson, ordf (S)	x Johnny Persson (S)
x Petronella Petersson (C) 1 v ordf	x Zofia Lindgren (S)
x Magnus Gärdebring (M) 2 v ordf	x Åsa Auja (M)
x Roland Olsson (S)	x Jan Bremberg (S)
Freja Sarezäter (V)	xx Karin Johansson (V)
Stefan Sörensson (FP)	xx Lars-Olof Larsson (KD)
x Cecilia Holmberg (M)	x Håkan Lindblom (M)

Personalföreträdare	
x Anna-Lotta Wolgast, SACO	Maj-Lis Åström, TCO

Tjänstemän	
Jörgen Funestad, förvaltningschef	x Maria Göransson
x Martin Kemi, verksamhetschef	sekreterare

Tid för justering: 2011-06-08**Vid sammanträdet behandlade ärenden:** §§ 30-39**Justeringsledamöter****Sekreterare**

Vivianne Andersson

Petronella Petersson

Maria Göransson

Justering av protokollet har tillkännagivits på kommunens anslagstavla i Rådhuset
2011-06-09

Maria Göransson, sekreterare

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

Innehållsförteckning

- § 30 Godkännande av dagordning
- § 31 Ekonomisk uppföljning per den 30 april
- § 32 Nystartsjobb och feriearbete/sommarjobb
- § 33 Internationella programmet – val av representant från nämnden till arbetsgrupp
- § 34 Information
- § 35 Kontaktpolitikerverksamheten
- § 36 Meddelanden och beslut fattade av KF, KS och KS AU som berör nämnden
- § 37 Delegationsbeslut
- § 38 Beslutsattester och ersättare vid fakturahantering
- § 39 Övrigt

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 30
Godkännande av dagordningen

Dagordningen har skickats till ledamöterna tillsammans med kallelsen.

Extra ärende:

- Beslutsattestanter och ersättare vid fakturahantering

Beslut:

Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar

att godkänna dagordningen.

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 31**Ekonomisk uppföljning per den 30 april****Sammanfattning**

Prognosen är sammanställd per den 30 april 2011. Förbrukningen är 0,5 % under riktmärket, vilket beror på att intäkterna ökar i större utsträckning än kostnaderna på grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning och på arbetsmarknadsenheten. Det är intäkter i form av AMS-bidrag, statliga bidrag och försäljning av utbildningsplatser som ökar. Sker det inga större förändringar pekar helårsprognosen på plus 400 tkr.

Beslut:

Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar

att ta informationen till protokollet.

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 32**2011/245****Nystartsjobb och feriearbete/sommarjobb****Sammanfattning**

Instegsjobben för nyanlända i kommunen är inte A-kassegrundande. Detta innebär att de som deltar i så fall riskerar att hamna i ett försörjningsstödsbehov efter avslutad anställning. Arbetsmarknadsenheten föreslår därför att de anställs på nystartsjobb på viss tid i högst ett år efter avslutat instegsjobb. Nystartsjobb är till skillnad från instegsjobb A-kassegrundande.

Anslag för kommunala praktikplatser för ungdomar 16-24 år i kompletteringsbudgeten kommer inte att förbrukas. Arbetsmarknadsenheten vill därför kunna anställa feriearbetare/sommarjobbare samt finansiera sommarlovsentreprenörerna inom ramen för budgeten.

Beslutsunderlag

- Nystartsjobb och feriearbete/sommarjobb, 2011-05-16

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsenheten föreslår att nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar

att godkänna att budgeterade medel får användas för nystartsjobb, feriearbete/sommarjobb och sommarjobbsentreprenörer.

Beslut:**Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar**

att godkänna att budgeterade medel får användas för nystartsjobb, feriearbete/sommarjobb och sommarjobbsentreprenörer.

Expedieras:

Jörgen Funestad, förvaltningschef
Martin Kemi, verksamhetschef

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 33**2011/132****Internationella programmet****Sammanfattning**

Ett internationellt program antogs av kommunfullmäktige 2009. Programmet syftar till att inspirera samtliga som arbetar i kommunen att se nya möjligheter, både när det gäller det vardagliga arbetet och då nya utvecklingsidéer ska antas. Programmet ska konkretiseras och genomföras i kommunens nämnder och bolag samt i samverkan med dessa. Varje nämnd och styrelse ansvarar för genomförandet inom ramen för sitt verksamhetsområde. Den internationella styrgruppen, där Ingrid Stoltz representerar utbildningsförvaltningen, bär ansvar för samordning av de löpande internationella kontakterna. Kommunstyrelsens ordförande leder arbetet.

Uppförandet av en internationell handlingsplan ger förvaltningar och bolag möjlighet att strukturera det aktiva arbetet med internationella frågor och därutöver definiera det egna bidraget till att Karlshamns kommun uppnår målen i det internationella programmet. Det internationella arbetet ska i tid följa ordinarie budget- och bokslutsprocess. Utbildningsförvaltningen ser gärna ett samarbete med förvaltningens nämnder i arbetet med att ta fram ett förslag till internationellt program och har föreslagit att en arbetsgrupp bildas med en representant från varje nämnd.

Till dagens sammanträde fick nämndsledamöterna i uppdrag att anmäla intresse för uppdraget och Roland Olsson (S) har gjort så.

Förslag

Cecilia Holmberg (M) föreslår Roland Olsson (S) som nämndens representant i arbetsgruppen.

Petronella Petersson (C) förordar att uppdraget bör ligga på ordföranden i nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad. Hon föreslår därför ordförande Vivianne Andersson (S) som nämndens representant i arbetsgruppen.

Proposition

Ordförande Vivianne Andersson (S) ställer proposition mellan de två förslagen och finner att nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar att utse ordförande Vivianne Andersson (S) till nämndens representant i arbetsgruppen.

Beslut:**Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar**

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 33 forts**2011/132**

att uppdraget som nämndens representant i arbetsgruppen för det internationella programmet bör ligga på ordföranden i nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad och

att utse ordförande Vivianne Andersson (S) som nämndens representant i arbetsgruppen för det internationella programmet.

Expedieras:

Utvecklingssamordnare Ingrid Stoltz

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 34
Information**Verksamhetschef Martin Kemi**

- Invandrarporten: Ansökan inskickad för ett nytt Finsamprojekt som vänder sig till personer med invandrabakgrund som pga. bristande kunskaper i svenska språket har uppenbara problem att etablera sig på arbetsmarknaden. Målet är att identifiera 12 personer som behöver särskilt stöd och att minst 70 % av dem ska gå vidare till arbete, utbildning eller annan åtgärd som kan vara relevant för den enskilde individen. Tidplan 2011-08-01 – 2011-12-31 med en eventuell förlängning.

- Verksamhet 731, arbetsmarknadsgruppen som sköter den manuella renhållningen på gator och torg, bad- och campingplatser samt utför gräsklippning och snöröjning åt pensionärer, är sedan den 1 maj överförd till utbildningsförvaltningen från driftservice.

- Ny entreprenör på transportutbildningen: Växjö Fria Gymnasium. Verksamheten kommer under en tid att finnas i Asarum, planer finns att sedan placera den i det logistiska centrum som planeras i Karlshamns kommun.

Beslut:**Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar****att** ta informationen till protokollet.

Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad

2011-05-26

VAN § 35

Kontaktpolitikerverksamheten

Petronella Petersson (C) föreslår att nämnden inleder hösten med att förlägga sammanträdet den 12 september till Vägga Vuxenutbildning. Samtliga ledamöter instämmer. Verksamhetschef Martin Kemi sköter planeringen.

Nämnden vill även förlägga ett framtida sammanträde till transportutbildningens lokaler.

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 36**Meddelanden och beslut fattade av KF, KS och KS AU som berör nämnden**

- Förslag till detaljplan för Vägghadet
- KF § 73 Gemensam utformning av protokoll
- Kvalitetsredovisning kommun 2010
- Protokoll i delegationsärende gällande verksamhet 731
- Reglemente och arbetsordning
- Skolverkets nyhetsbrev nr 4/2011
- Underrättelse detaljplan Gropen 1, Karlshamn
- Upphandling av utvärdering i EFS-projekt Navigatorporten
- Ändrade sanktionsbestämmelser pga. nya EU-regler på

Beslut:**Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar****att** ta meddelandena till protokollet.

Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad

2011-05-26

VAN § 37
Delegationsbeslut

Vid dagens sammanträde finns det inga delegationsbeslut fattade på delegation och vidaredelegation att anmäla.

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 38**2011/209****Beslutsattestanter och ersättare vid fakturahantering**

Förteckning över beslutsattestanter och ersättare inom nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknads verksamhetsområde, ansvar 4860 föreligger.

Beslutsunderlag

- Förteckning över beslutsattestanter och ersättare, 2011-01-01

Beslut:**Nämnden för vuxenutbildning och arbetsmarknad beslutar**

att utse Jörgen Funestad som beslutsattestant och Lotta Lindskog som ersättare inom ansvar 4860.

Expedieras:
Jörgen Funestad, förvaltningschef
Lotta Lindskog, ekonom

**Nämnden för vuxenutbildning
och arbetsmarknad**

2011-05-26

VAN § 39

Övrigt

Ordförande Vivianne Andersson (S) tackar alla ledamöter och tjänstemän för ett gott samarbete under den gångna våren och önskar alla en trevlig sommar.
