



# Regler för uthyrning av samlingslokaler

## Bekräftelse

Beställning av lokal gäller först sedan denna bekräftats skriftligt. Beställaren måste ha fyllt minst 20 år och måste själv närvara i lokalen under hyrd tid.

## Uppsägning av kontrakt

Avbeställningsavgift tas ut om avbeställning görs inom fem veckor från bokad datum (om inget annat anges). För Bellevueparken gäller inom tio veckor från bokad datum.

Avbeställningsavgiften är 20 % av hyresavgiften om avbeställningen görs under fem veckor före hyresdagen. Avgiften ökar med 20 % av hyresavgiften per vecka ju närmare hyresdagen avbeställningen görs. För Bellevueparkens lokaler gäller 10 % per vecka.

Full hyresavgift erlägges om avbeställningen görs inom en vecka före hyresdagen.

Avbeställningsavgift tas ut även om lokalen hyrs utan kostnad.

Karlshamns kommun äger rätt att säga upp hyreskontraktet på samma villkor.

Upprättat kontrakt gäller med reservation för framtida hyreshöjningar.

## Kortfristiga beställningar

För kortfristiga beställningar gäller speciella regler som meddelas vid beställningen.

## Lokaldisponering

Beställare äger endast rätt att disponera lokal och utrustning som finns angiven på beställningen och under den tid som finns på densamma. Om lokal lämnas efter angiven tid debiteras extra avgift.

## Ordningsföreskrifter

När lokalen lämnas ska god ordning råda i den. Möbler och annan utrustning ska vara återställda på sina ordinarie platser eller på plats som anvisas av vaktmästare. Lokalen ska vara städad. Då kök använts ska detta vara välstädat, porslin och husgeråd mm ska vara väldiskade och inställda i respektive förvaringsutrymmen.

Om uthyraren orsakas extra arbete p g a att ovanstående ej beaktas kommer kostnaderna för detta arbete att debiteras beställaren.

Karlshamns kommun förbehåller sig rätten att ta ut högre taxa om beställaren inte följer reglerna för uthyrning av samlingslokaler.

## Skador och inventarieförluster

Vid skador på lokal, inventarier, utrustning samt vid förlust av inventarier eller utrustning debiteras beställaren kostnaden för reparation eller nyanskaffning.

## Tillstånd

Om det inbokade arrangemanget räknas som offentlig tillställning är beställaren skyldig att skaffa sig nödvändiga tillstånd samt svara för kostnaderna för tillstånd, ordningsvakter mm.

## **Kostnadsansvar**

Beställare är ansvarig för full reglering av samtliga enligt avtal och regler uppkomna kostnader. Detta gäller även i fall då dessa slutligen ska betalas av arrangemangsdeltagare var för sig.

## **Force Majeure**

Karlshamns kommun är inte ansvarig om lokalen ej kan upplåtas p g a lagbud, myndigheters åtgärd, strejk, lockout och bojkott. Gäller även om Karlshamns kommun själv vidtar eller är föremål för en sådan konfliktåtgärd.

## **Brandskydd**

Det ankommer på den som är lokalhyrare/ansvarig arrangemangsamordnare att vara ansvarig för arrangemangets brandskydd.

### ***Ansaret innefattar:***

**att** tillse att brand inte uppstår,

**att** nödutgångar inte är blockerade,

**att** de närvarande i arrangemanget är informerade om var utrymningsvägarna finns,

**att** vidtaga erforderliga åtgärder vid brand eller brandtillbud såsom utrymma lokal, larva brandkår och dylikt.

## **Drogrött under 18 år**

Arrangör som genomför verksamhet som i huvudsak vänder sig till ungdomar under 18 år ska ansvara för att denna verksamhet blir drogrött.

### **Detta innebär:**

**att** det ska framgå i reklam för arrangemanget att detta är drogrött, vem som är arrangör samt telefonnummer till denna person och att nykterhetskontroll finns vid entrén,

**att** det under arrangemanget ska finnas minst fem vuxna personer över 20 år närvarande, utöver de ordningsvakter som polistillståndet kräver.

## **Betalning**

Karlshamns kommun bestämmer hur hyreskostnaden ska erläggas samt äger rätt att begära kontant- eller förskotts betalning. Vid säsongsutyrning faktureras i regel hyran i efterskott.

## **Reservation**

Uppgifterna i foldern gäller med reservation för tryckfel och taxeändringar.

**Hyra vid kommersiellt syfte** anger taxa vid förhyrning i kommersiellt syfte, knytkalas, annan fest, utställning, entrébelagd tillställning eller vad som kan jämföras därmed. Lägsta timdebitering vid dessa tillfällen är fyra timmar.

**KARLSHAMNS KOMMUN**  
**2010-05-11**