



Beslutat av: Direktionen 2005-12-14
Reviderad:

Upphandlings- och inköspolicy

Inledning

Räddningstjänsten köper årligen varor och tjänster för betydande belopp. För att verksamheten i räddningstjänsten ska fungera och servicenivån till innehållarna kunna hållas hög krävs ett ständigt flöde av varor och tjänster till alla delar inom organisationen.

Det är nödvändigt att alla som medverkar i upphandlings- och inköpsprocessen har en gemensam grundsyn och arbetar efter samma regler. Det är viktigt att uppträda samordnat och kraftfullt. Därmed kan vi utnyttja fördelen med en stor sammanlagd volym, ett gemensamt agerande mot omvärlden med likartade krav samt effektivt utnyttja våra resurser.

Lagen om offentlig upphandling, LOU
Räddningstjänsten ska följa LOU vid köp, hyra, leasing mm av varor, tjänster och byggtreprenader. Bestämmelserna är olika för upphandling över respektive under tröskelvärden och beroende på vilken typ av upphandling det gäller.

Grundläggande gemenskapsrättsliga principer som ska efterlevas är icke-diskriminering, likabehandling, transparens, proportionalitet och ömsesidigt erkännande. Av principen om icke-diskriminering följer att det är förbjudet att direkt eller indirekt diskriminera leverantörer, främst på grund av nationalitet. Av likabehandlingsprincipen följer att alla leverantörer ska behandlas lika. Principen om transparens innebär att upphandlingsprocessen ska kännetecknas av förutsebarhet och öppenhet. Av proportionalitetsprincipen följer att kvalifikationskraven och kraven i kravspecifikationen måste ha ett naturligt samband med och stå i rimlig proportion till det som upphandlas. Principen om ömsesidigt erkännande innebär att bl a intyg och certifikat som utfärdats av behörig myndighet i något EU-medlemsland måste godtas i de övriga medlemsländerna.

Målsättning

Det är av stor betydelse för ekonomin vilka leverantörer som anlitas, vilka prestationer som erhålls och på vilka villkor. Dessa frågor avgörs genom det sätt på vilket kommunerna hanterar sin upphandlingsverksamhet. Denna ska präglas av effektivitet, kompetens, samverkan samt etik och moral. En god totalekonomi ska vara målet.

Grundläggande principer

- All upphandling ska göras på affärsmässig grund, i konkurrens och utan ovidkommande hänsyn.
- All upphandling ska baseras på en helhetssyn och på professionalism.
- All upphandling ska ske i samverkan med användarna.
- All personal som genomför upphandling ska ha kännedom om Lagen om offentlig upphandling samt vara väl insatt i räddningstjänstens upphandling- och inköspolicy samt rutiner.
- Vid anskaffning av varor och tjänster ska räddningstjänsten genom samordnad upphandling utnyttja sin storlek som köpare, där kombination av den enskilda användarens kunskaper med den stora kundens styrka ger oss möjlighet att påverka kvalitet, miljö och pris.
- Ingångna avropsavtal är civilrättsligt bindande för räddningstjänsten som helhet, varför inköp utanför befintliga avtal inte är tillåtna.
- All inköpande personal är skyldiga att känna till och använda de avtal som tecknats.
- Varje verksamhet/enhet har ett ansvar för att medverka vid upphandlingar både inom och utom räddningstjänsten.
- Inriktningen skall vara att upphandling ska ske på ett sådant sätt att små och medelstora företag kan delta i upphandlingarna.

Direktupphandling

Direktupphandling får användas om upphandlingens värde är lågt eller om det finns synnerliga skäl. Lågt värde i räddningstjänsten är fem prisbasbelopp.

Inköp av samma slag under ett år skall räknas samman, överstiger de totala inköpen fem prisbasbelopp får ej direktupphandling användas.

Inköpet får ej delas upp i syfte att värdet skall underskridas.

Vid köp över två prisbasbelopp skall offert begäras in av, om möjligt, minst tre anbudsgivare. Offert skall vara skriftlig och inköpet dokumenteras. Jämförelse skall göras av kvalitet och pris, de väsentligaste kraven och frågeställningarna skall delges samtliga leverantörer.

Vid köp under två prisbasbelopp bör, om möjligt, minst tre leverantörer tillfrågas. Inköpet skall dokumenteras. Jämförelse skall göras av kvalitet och pris.

Miljökrav

Vid all upphandling ska räddningstjänsten upphandla varor och tjänster som kan bedömas vara minst skadliga för miljö och människor, både med avseende på den yttre miljön och arbetsmiljön.

Räddningstjänsten skall i sitt upphandlingsarbete tillämpa Miljöstyrningsrådets sk EKV-verktyg för ekologiskt hållbar upphandling i tillämpliga delar samt verka för en god livsmiljö och en långsiktig hållbar utveckling.

Kontroll av köptrohet

Det åligger kontrollern att genom intern kontroll tillse att tecknade avtal utnyttjas av organisationen.

Leverantörs brister

Det åligger varje beställare att påtala brister i utförandet av varuleverans eller leverans av tjänst från leverantörer och att dessa påtalas dels för leverantör men också för upphandlingsenheten.

Information om träffade avtal

Controllern ska informera om ingångna avtal.

räddningstjänsten västra blekinge
kommunalförbund
rörvägen 3, 374 32 karlshamn
tel 0454-30 51 00, fax 0454-30 51 16
www.radding.com